



คู่มือการใช้งาน

ระบบเว็บไซต์ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources (IC)

SystemID : 5600-01-ST001

กลุ่มระบบสารสนเทศ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล

การใช้งานระบบเว็บไซต์ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เริ่มต้นจากการเข้าสู่ระบบของเว็บไซต์ โดยทำการคลิกที่เมนู “สำหรับผู้ดูแลระบบ” จากหน้าหลักของเว็บไซต์ บริเวณเมนูซ้ายมือ ซึ่งจะอยู่ลำดับล่างสุดของเมนู ดังรูป

The screenshot shows the official website of the Department of Groundwater Resources. The header features the department's logo and name in Thai and English. A navigation bar at the top includes a home icon and the text 'ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล'. On the left, a sidebar menu lists various services, with 'สำหรับผู้ดูแลระบบ' (For System Administrator) highlighted by a red arrow. The main content area displays a large banner with Thai text about public access to groundwater information, a laptop showing the website, and contact details for the department. At the bottom, there is a footer with contact information and project credits.

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก > ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร

- หน้าหลัก
- พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร
- คณะกรรมการบริหารข้อมูลข่าวสาร
- เกี่ยวกับศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร
- ขั้นตอนการขอรับบริการ
- แบบคำขอข้อมูลข่าวสาร
- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 7
- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9
- ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 23
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- สำหรับผู้ดูแลระบบ

สำนักงานคณะกรรมการ
ข้อมูลข่าวสารของราชการ

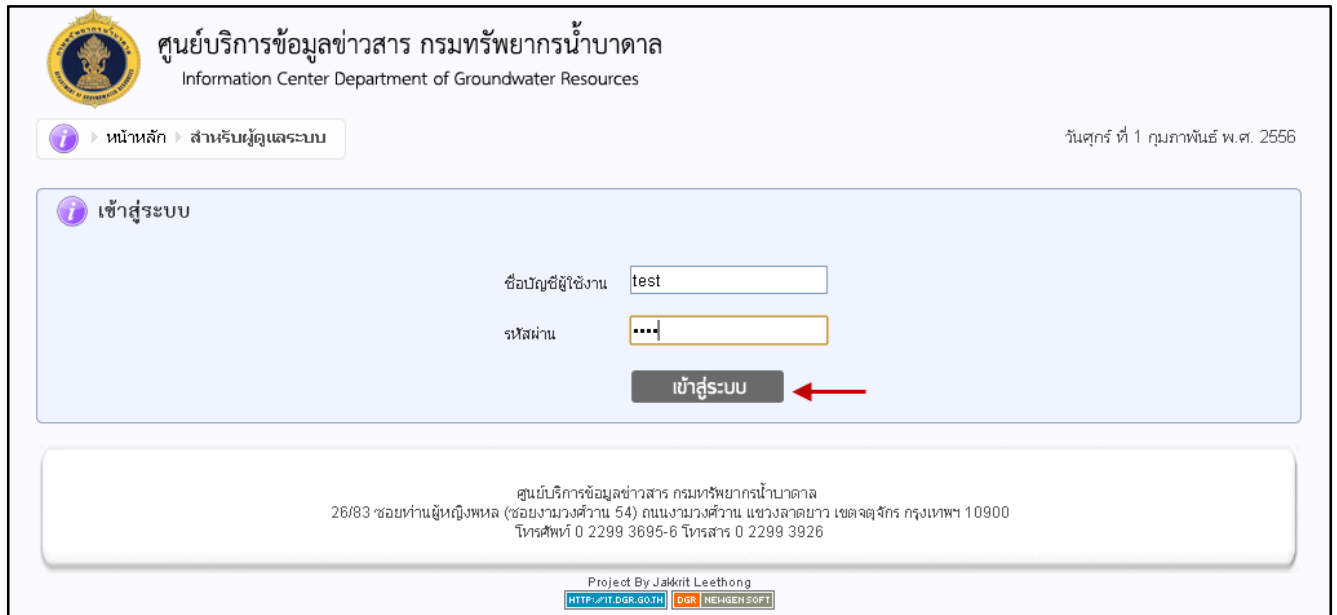
HRD: e-Learning
สำนักงาน ก.พ.

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่ห้วยพิบูล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
HTTP://IT.DGR.GOV.TH DGR NEWGENSOFT

ในส่วนของเมนู “สำหรับผู้ดูแลระบบ” (ตรงลูกศรสีแดง) จะเป็นส่วนจัดการไฟล์เอกสารที่ใช้แสดงผลภายใต้เมนู “สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง” ซึ่งจะอธิบายอีกครั้งในส่วนการแสดงผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เมื่อทำการคลิกที่เมนู “สำหรับผู้ดูแลระบบ” แล้ว จะปรากฏหน้า Login โดยให้กรอกชื่อบัญชีผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน จากนั้นคลิกที่ปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” (ตรงลูกศรสีแดง) เพื่อเข้าใช้งานระบบ ดังรูป



ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก > สำหรับผู้ดูแลระบบ

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

เข้าสู่ระบบ

ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน test

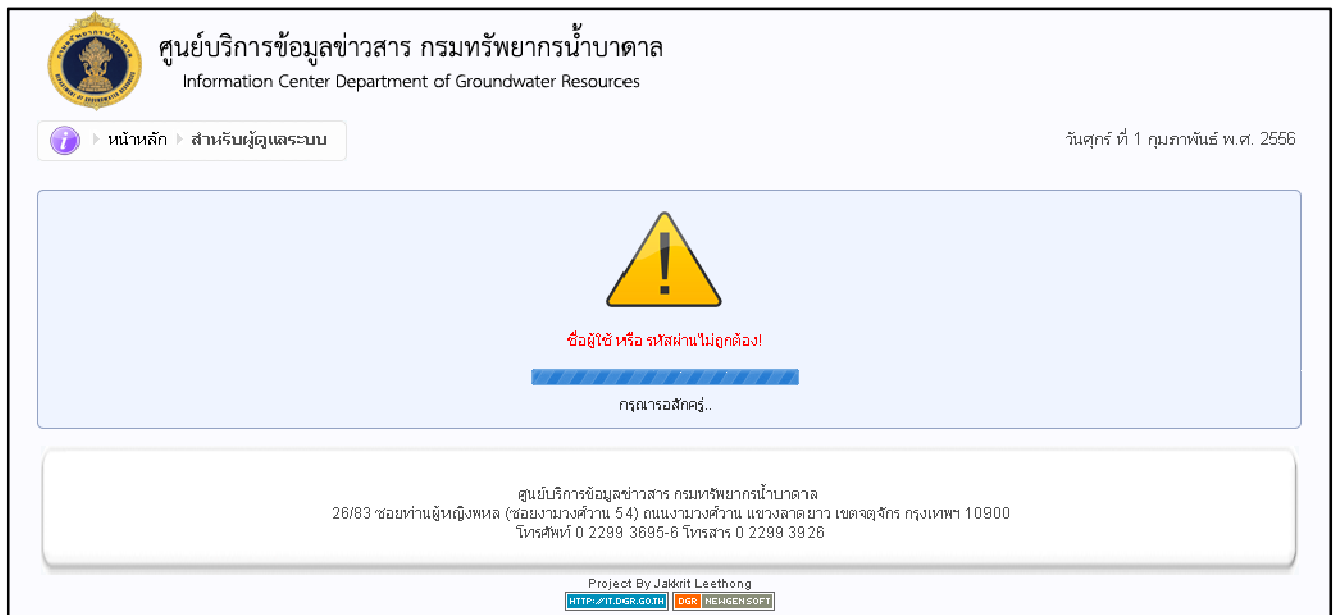
รหัสผ่าน ...

เข้าสู่ระบบ

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่เมืองพหล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
HTTP://IT.DGR.GOV TH DGR NEUGEN SOFT

หากไม่กรอกชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่าน หรือกรอกไม่ถูกต้อง ระบบจะทำการแจ้งผลการเข้าสู่ระบบดังรูป ให้รอสักครู่แล้วกรอกชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านอีกครั้ง



ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก > สำหรับผู้ดูแลระบบ

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

ชื่อผู้ใช้ หรือ รหัสผ่านไม่ถูกต้อง!

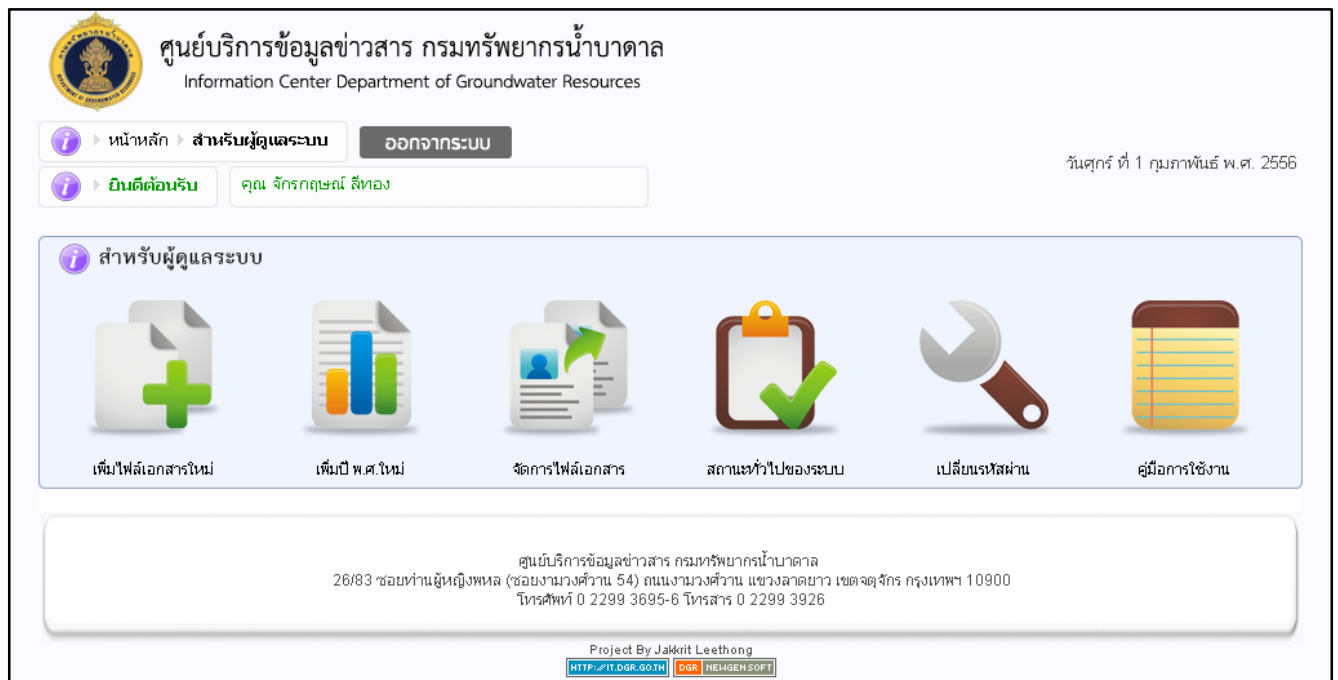
กรุณารอสักครู่..

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่เมืองพหล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
HTTP://IT.DGR.GOV TH DGR NEUGEN SOFT

กรณีที่ผู้ใช้งานหรือผู้ดูแลระบบจำชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านไม่ได้ กรุณาแจ้งผู้พัฒนาระบบเพื่อทำการตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านชุดใหม่ให้อีกครั้ง

เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ จะปรากฏหน้าหลักของผู้ดูแลระบบ ซึ่งจะแสดงเมนูแนวนอนแบบรูปภาพ ดังรูป



สำหรับหน้าหลักของผู้ดูแลระบบจะประกอบด้วยเมนูต่างๆ ดังนี้

- เพิ่มไฟล์เอกสารใหม่

ใช้สำหรับเพิ่มไฟล์เอกสารใหม่เข้าสู่ระบบ โดยจะสามารถจัดการไฟล์เอกสารที่เพิ่มเข้าไปใหม่ได้ในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร” ซึ่งจะอธิบายอีกครั้งในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร”

- เพิ่มปี พ.ศ. ใหม่

ใช้สำหรับเพิ่มปี พ.ศ. ใหม่เข้าสู่ระบบ หลังจากที่ยังครบรอบปีในการทำงานของระบบแล้ว โดยทั่วไปจะต้องเพิ่มข้อมูลปี พ.ศ. เข้าระบบทีละปี แต่หากต้องการเพิ่มปีล่วงหน้าก็สามารถทำได้ตามความต้องการ ข้อควรระวัง ในการกรอกข้อมูล จะกรอกได้เฉพาะตัวเลข 4 ตัวเท่านั้น

- จัดการไฟล์เอกสาร

เมื่อทำการเพิ่มไฟล์เอกสารเข้าสู่ระบบแล้ว ในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร” จะเป็นการตรวจเช็คอีกครั้งว่าเอกสารที่เพิ่มเข้าสู่ระบบนั้นถูกต้องหรือไม่ หากพบว่าไม่ถูกต้อง ให้ทำการลบไฟล์ที่ไม่ถูกต้องนั้นออก แล้วเพิ่มไฟล์ที่ถูกต้องใหม่ในส่วนของเมนู “เพิ่มไฟล์เอกสารใหม่”

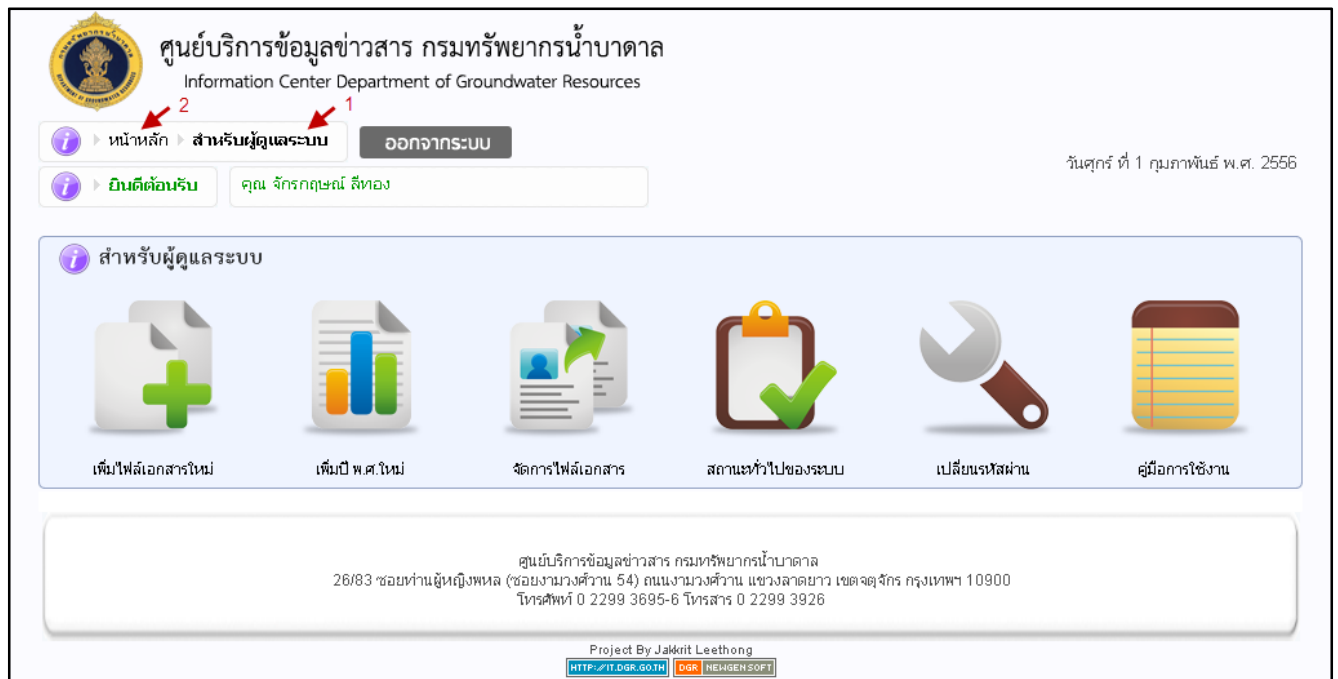
- สถานะทั่วไปของระบบ

ในส่วนนี้จะแสดงรายละเอียดของระบบโดยรวม เช่น ไฟล์เอกสารทั้งหมดที่มีในระบบ แสดงเวลาที่ไฟล์ล่าสุดถูกอัปโหลดเข้าสู่ระบบ เป็นต้น

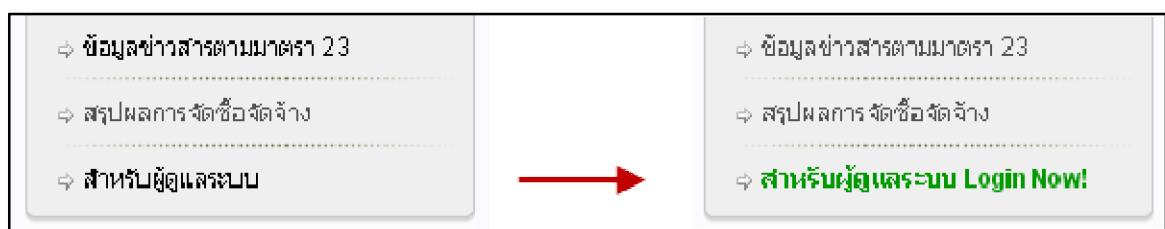
- เปลี่ยนรหัสผ่าน

ในส่วนนี้จะใช้สำหรับเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านของผู้ใช้งาน โดยที่จะแสดงรหัสผ่านปัจจุบัน และให้กรอกรหัสผ่านใหม่ที่ต้องการเปลี่ยนในช่องว่าง แต่ในส่วนนี้จะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชีผู้ใช้งานระบบได้ (หากต้องการเปลี่ยนแปลงชื่อบัญชีผู้ใช้งานระบบ กรุณาติดต่อผู้พัฒนาระบบ)

หากต้องการกลับหน้าหลักของผู้ดูแลระบบให้คลิกที่ “สำหรับผู้ดูแลระบบ” (หมายเลข 1) หรือ หากต้องการกลับไปดูหน้าหลักของเว็บไซต์ให้คลิกที่ “หน้าหลัก” (หมายเลข 2) ดังรูป



การแสดงผลบนหน้าจอหลักของเว็บไซต์ในส่วนของเมนูหลักซ้ายมือ หากผู้ดูแลระบบยังไม่ได้ Login เข้าสู่ระบบ การแสดงผลตรงเมนู “สำหรับผู้ดูแลระบบ” จะเป็นตัวอักษรสีดำน่าปกติ แต่หากอยู่ในสถานะ Login การแสดงผลตรงเมนู “สำหรับผู้ดูแลระบบ” จะเป็นตัวอักษรสีเขียวและข้อความจะเปลี่ยนเป็น “สำหรับผู้ดูแลระบบ Login Now!” ดังรูป



การเพิ่มไฟล์เอกสารใหม่

ใช้สำหรับเพิ่มไฟล์เอกสารใหม่เข้าสู่ระบบ โดยจะสามารถจัดการไฟล์เอกสารที่เพิ่มเข้าไปใหม่ได้ในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร” ซึ่งจะอธิบายอีกครั้งในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร”

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก > สำหรับผู้ดูแลระบบ **ออกจากระบบ**

ยินดีต้อนรับ คุณ จักรกฤษณ์ ลิ้มทอง

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

เพิ่มไฟล์เอกสารใหม่

ชื่อเรื่อง: * 1
ประจำเดือน: * 2
ปี พ.ศ.: * 3
ไฟล์เอกสาร: * 4

ตกลง ยกเลิก

26/83 ซอยท่าแร่ห้วยพังพหล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
HTTP://IT.DGR.GOV.TH DGR NEWGENSOFT

- **หมายเลข 1** ชื่อเรื่อง ระบบจะตั้งค่าเริ่มต้นว่า “สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง” อาจจะเปลี่ยนข้อความตรงนี้หรือไม่เปลี่ยนก็ได้
- **หมายเลข 2** ประจำเดือน ความหมายโดยรวมคือ “สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน” ให้ทำการเลือกเดือนที่มีอยู่แล้วในระบบ
- **หมายเลข 3** ปี พ.ศ. คือปี พ.ศ. ที่ได้ทำการเพิ่มเข้าไปในระบบแล้ว ให้เลือกให้ตรงกับปี พ.ศ. ปัจจุบัน
- **หมายเลข 4** ไฟล์เอกสาร ให้ทำการเลือกไฟล์เอกสารที่ได้เตรียมไว้แล้วในรูปแบบของ PDF ไฟล์ โดยจะต้องตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ หรือ ตัวเลข ให้สื่อถึงไฟล์นั้นๆ เพื่อป้องกันการสับสน เช่น “สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. 2552” ควรตั้งชื่อไฟล์ว่า “Jan2552.pdf” ดังตัวอย่าง เป็นต้น **ห้ามตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาไทย หรือเว้นวรรคโดยเด็ดขาด** เพราะระบบจะไม่สามารถทำงานได้
- **หมายเลข 5** กด “ตกลง” เพื่อทำการเพิ่มไฟล์เข้าสู่ระบบ และหากต้องการตรวจสอบไฟล์ที่เพิ่มเข้าสู่ระบบ ให้คลิกที่เมนู “จัดการไฟล์เอกสาร” และเลือกการแสดงผลตามต้องการ
- **หมายเลข 6** กด “ยกเลิก” หากไม่ต้องการเพิ่มไฟล์เข้าสู่ระบบ ซึ่งระบบจะกลับไปยังหน้าหลักของผู้ดูแลระบบอีกครั้ง

การเพิ่มปี พ.ศ. ใหม่

ใช้สำหรับเพิ่มปี พ.ศ. ใหม่เข้าสู่ระบบ หลังจากทีครบรอบปีในการทำงานของระบบแล้ว โดยทั่วไปจะต้องเพิ่มข้อมูลปี พ.ศ. เข้าสู่ระบบทีละปี แต่หากต้องการเพิ่มปีล่วงหน้าก็สามารถทำได้ตามความต้องการ ข้อควรระวัง ในการกรอกข้อมูล จะกรอกได้เฉพาะตัวเลข 4 ตัวเท่านั้น

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก > สำหรับผู้ดูแลระบบ **ออกจากระบบ**

ยินดีต้อนรับ คุณ จักรกฤษณ์ ลีทอง

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

เพิ่มปี พ.ศ. ใหม่

แสดงรายการปี พ.ศ. ---รายการ ปี พ.ศ. ที่มีอยู่ในระบบ--- ปี พ.ศ. ล่าสุดในระบบคือ ปี 2556

กรอกปี พ.ศ. ที่ต้องการเพิ่ม 2557

ตกลง ยกเลิก


ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่แห่งพิบูล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakkrit Leethong
HTTP://IT.DGR.GOV TH DGR NEWGENSOFT

- หมายเลข 1 แสดงรายการปี พ.ศ. เมื่อคลิกจะแสดงรายการปี พ.ศ. ที่มีอยู่ในระบบทั้งหมด
- หมายเลข 2 ปี พ.ศ. ล่าสุดที่เพิ่มเข้าไปในระบบ เช่น ปี พ.ศ. คือ 2556 ในกรอกเพิ่มปี พ.ศ. ต่อไปก็คือ ปี พ.ศ. 2557 ดังตัวอย่าง
- หมายเลข 3 กด “ตกลง” เพื่อทำการเพิ่มปี พ.ศ. เข้าสู่ระบบ
- หมายเลข 4 กด “ยกเลิก” หากไม่ต้องการเพิ่มไฟล์เข้าสู่ระบบ ซึ่งระบบจะกลับไปยังหน้าหลักของผู้ดูแลระบบอีกครั้ง

จัดการไฟล์เอกสาร

เมื่อทำการเพิ่มไฟล์เอกสารเข้าสู่ระบบแล้ว ในส่วนของเมนู “จัดการไฟล์เอกสาร” จะเป็นการตรวจเช็คอีกครั้งว่าเอกสารที่เพิ่มเข้าสู่ระบบนั้นถูกต้องหรือไม่ หากพบว่าไม่ถูกต้อง ให้ทำการลบไฟล์ที่ไม่ถูกต้องนั้นออก แล้วเพิ่มไฟล์ที่ถูกต้องใหม่ในส่วนของเมนู “เพิ่มไฟล์เอกสารใหม่”



ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

[หน้าหลัก](#) > [สำหรับผู้ดูแลระบบ](#) [ออกจากระบบ](#)

[ยินดีต้อนรับ](#) คุณ จักรกฤษณ์ ลิ้มทอง

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

จัดการไฟล์เอกสาร

2552 [แสดงรายการ](#)

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2552

ลำดับ	รายการ	ชื่อไฟล์	Download	วันเฝ้าสังเกต	ลบไฟล์
1	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน กุมภาพันธ์ 2552	Feb2552.pdf		29 มกราคม 2556, 13:45 น.	
2	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน มีนาคม 2552	Mar2552.pdf		29 มกราคม 2556, 13:45 น.	
3	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน เมษายน 2552	May2552.pdf		29 มกราคม 2556, 16:21 น.	
4	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน มิถุนายน 2552	May2552.pdf		29 มกราคม 2556, 16:35 น.	
5	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน พฤษภาคม 2552	Nov2552.pdf		29 มกราคม 2556, 17:02 น.	
6	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน กรกฎาคม 2552	Oct2552.pdf		29 มกราคม 2556, 17:08 น.	
7	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน สิงหาคม 2552	July2552.pdf		29 มกราคม 2556, 17:08 น.	
8	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน กันยายน 2552	June2552.pdf		29 มกราคม 2556, 17:08 น.	
9	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดือน มกราคม 2552	Jan2552.pdf		1 กุมภาพันธ์ 2556, 15:36 น.	


ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่ผู้หญิงพล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
[HTTP://IT.DGR.GO.TH](http://it.dgr.go.th)

- หมายเลข 1 คลิกเพื่อแสดงรายการปี พ.ศ. ที่ต้องการแสดงรายการ
- หมายเลข 2 เมื่อเลือกปี พ.ศ. ได้แล้วให้คลิกที่ปุ่ม “แสดงรายการ” ระบบจะแสดงข้อมูลในปี พ.ศ. ที่ได้เลือกไว้ทั้งหมด
- หมายเลข 3 หากต้องการลบไฟล์ใดๆ เพื่อเพิ่มไฟล์ใหม่ ให้เลือกคลิกที่รูป หลังไฟล์ที่ต้องการลบนั้น

สถานะทั่วไปของระบบ

ในส่วนนี้จะแสดงรายละเอียดของระบบโดยรวม ดังรูป



ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
Information Center Department of Groundwater Resources

หน้าหลัก

สำหรับผู้ดูแลระบบ

ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ


คุณ จักรกฤษณ์ สีทอง

วันศุกร์ ที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556

สถานะทั่วไปของระบบ

- ปี พ.ศ. ล่าสุดในระบบคือ ปี **2557**
- จำนวนปี พ.ศ. ในระบบมีทั้งหมด ปี
- จำนวนเดือนในระบบมีทั้งหมด **12 เดือน** (ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้)
- จำนวนไฟล์เอกสารในระบบมีทั้งหมด **10 ไฟล์** , ไฟล์ล่าสุดถูกเพิ่มเข้ามาเมื่อ **1 กุมภาพันธ์ 2556, 15:36 น.**
- จำนวนผู้มีสิทธิ์ใช้งานในระบบมีทั้งหมด **2 คน**

ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
26/83 ซอยท่าแร่ห้วยทุ่งพล (ซอยงามวงศ์วาน 54) ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ 0 2299 3695-6 โทรสาร 0 2299 3926

Project By Jakrit Leethong
[HTTP://IT.DGR.GO.TH](http://it.dgr.go.th)  NEWGEN SOFT

คู่มือการใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

SystemID : 5600-01-ST001

System Name : Information Center Department of Groundwater Resources (IC)

System URL : <http://www.dgronline.org/info>

กลุ่มระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล

เบอร์โทรศัพท์ 02 660 2523, 02 660 2528 โทรสาร 02 660 2536