



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. คำรับรองระหว่าง

นายยงยุทธ นาควิโรจน์

รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ผู้รับคำรับรอง

และ

นางสาวชรินทิพย์ กองศิลป์

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ผู้ทำคำรับรอง

๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา ๖ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๓. รายละเอียดคำรับรองปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรอง ได้แก่

๓.๑ รายละเอียดของการประเมินผลส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ได้แก่ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัด การประเมินผล การปฏิบัติราชการ เป้าหมาย และรายละเอียดอื่น ๆ

๓.๒ เป้าหมายและผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม)

๔. ข้าพเจ้า นายยงยุทธ นาควิโรจน์ รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ในฐานะผู้บังคับบัญชาของนางสาวชรินทิพย์ กองศิลป์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้พิจารณารายละเอียด คำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว และเห็นชอบกับเอกสารแนบท้ายคำรับรองนี้ ข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของผู้ทำคำรับรองตามข้อ ๑ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้า นางสาวชรินทิพย์ กองศิลป์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ทำความเข้าใจ คำรับรองที่จัดทำขึ้นแล้ว ขอให้คำรับรองกับอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและองค์กร ตามที่ให้ คำรับรองไว้ และข้าพเจ้ายินดีที่จะให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามแนวทางที่ข้าพเจ้าระบุไว้ข้างต้น และขอรับรองว่าจะมุ่งมั่นบริหารให้เกิดผลงานที่ดีตามที่ระบุไว้ในคำรับรองนี้

/๖. ผู้รับ...

๖. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรอง ได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้รับคำรับรอง



(นายยงยุทธ นาควิโรจน์)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ผู้ทำคำรับรอง



(นางสาวชรินทิพย์ กองศิลป์)
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

วันที่ลงนาม  กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

รายละเอียดเป้าหมายและผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ของผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบ 6 เดือน				
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1. ความสำเร็จของการกำกับติดตามผลดำเนินงาน การประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	30	กำกับให้มีการจัดทำร่าง ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ความเชื่อมโยง คำอธิบายต่างๆ และ วิธีดำเนินการเพื่อให้บรรลุ เป้าหมาย ที่กำหนด	กำกับให้มีการจัดทำกรอบ การประเมินผลส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ และ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) องค์กรประกอบที่ 1 การประเมินประสิทธิผล การดำเนินงาน (Performance Base) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมจัดทำเอกสาร ประกอบ	กำกับให้มีการจัดทำกรอบ การประเมินผลส่วนราชการ ตามมาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ และ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) องค์กรประกอบที่ 2 การประเมินศักยภาพ ในการดำเนินงาน (Potential Base) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 พร้อมจัดทำเอกสาร ประกอบ	กำกับให้มีการถ่ายทอด ตัวชี้วัด การประเมินผล ส่วนราชการตาม มาตรการปรับปรุง ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการ ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม ทราบ	รายงานผลความก้าวหน้า ตัวชี้วัดฯ ตามเกณฑ์ การประเมินให้เป็นไป ตามเป้าหมาย รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)
2. ความสำเร็จของการกำกับ ติดตาม การพัฒนา ศักยภาพองค์กรเป็นระบบราชการ 4.0 ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	20	กำกับให้มีการรับฟังชี้แจง กรอบการประเมิน PMQA 4.0 ตามตัวชี้วัดระดับ ความสำเร็จของการพัฒนา ศักยภาพองค์กรเป็นระบบ ราชการ 4.0		กำกับให้มีการส่งรายละเอียด ตัวชี้วัด หมวด 7 พร้อมแจ้ง เวียนให้หน่วยงานดำเนินการ จัดส่งรายละเอียดให้กับ กพร.		กำกับให้มีการจัดทำ รายละเอียดและปรับปรุง ตัวชี้วัด หมวด 7 เพื่อส่ง สมัครงับรางวัล PMQA 4.0 ในระบบออนไลน์
3. ความสำเร็จของการกำกับติดตามการจัดการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ITA)	20	กำกับให้มีการจัดการประชุม ชี้แจงแนวทาง การ ดำเนินงาน ITA ในปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	-	ขับเคลื่อนการจัดส่งรายชื่อ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายในและภายนอก ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด	-	กำกับและขับเคลื่อนให้มี การจัดทำเสนอแผนบริหาร ความเสี่ยง ต่อการทุจริตในองค์กร ให้กับกระทรวงฯ ตาม ระยะเวลาที่กำหนดตาม เกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก	รอบ 6 เดือน				
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
4. ความสำเร็จของการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (Internal Performance Agreement : IPA)	25	กำกับให้มีการจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดฯ รายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	-	กำกับและขับเคลื่อนให้มีการจัดทำข้อมูลให้เป็นไปตามภารกิจของแต่ละสำนัก	-	รายงานผลตามคำรับการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ รอบ 6 เดือนพร้อมรายงานให้ผู้บริหาร ทราบ
5. ร้อยละของอัตราเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมของ กพร. (รับจัดสรร งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ไปพลางก่อน)	5	น้อยกว่า ร้อยละ 10	เบิกจ่ายงบประมาณระหว่าง ร้อยละ 11 - 20	เบิกจ่ายงบประมาณระหว่าง ร้อยละ 21 - 30	เบิกจ่ายงบประมาณระหว่าง ร้อยละ 31 - 40	เบิกจ่ายงบประมาณระหว่าง ร้อยละ 41 - 50
รวม	100					

* หมายเหตุ : รอบ 12 เดือน

1. พิจารณาจากโครงการที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
2. ในการกำหนดตัวชี้วัดฯ รอบ 12 เดือน สามารถกำหนดตามกรอบงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567