



ประกาศสหกรณ์น้ำบาดาล จำกัด
เรื่อง จริยธรรมในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์

..... ๙-
เพื่อเป็นการส่งเสริมและผลักดันให้สหกรณ์มีจริยธรรมในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ สามารถเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของสหกรณ์ให้เกิดความเชื่อมั่นศรัทธาต่อสมาชิก ตลอดจนธำรงรักษาผลประโยชน์ของสมาชิกตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 14 ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2560 ที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบให้ประกาศจริยธรรมในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับ จึงเห็นควรให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์กำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์ เพื่อแสดงให้เห็นสมาชิกและสาธารณชนได้รับทราบว่า คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์มีการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีอย่างถูกต้องเหมาะสม โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์กำหนดเป็นประกาศสหกรณ์ เรื่อง จริยธรรมในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

1.1 การบริหารการเงินการบัญชีของสหกรณ์ด้วยความถูกต้อง

หมายถึง การตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ที่สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ ภายใต้ข้อกำหนดต่าง ๆ ในระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในด้านการเงินการบัญชีที่ดีและเหมาะสม คำนึงถึงผลประโยชน์ของสมาชิกและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น ได้แก่

1.1.1 การกำหนดระเบียบของสหกรณ์

- มีการกำหนดระเบียบของสหกรณ์ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมของสหกรณ์ซึ่งการ กำหนดระเบียบแต่ละระเบียบต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับของสหกรณ์และเนื้อหาของระเบียบมีสาระสำคัญเป็นไปตามร่างระเบียบฯ ที่ทางราชการกำหนด โดยสหกรณ์ต้องกำหนดระเบียบเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ระเบียบว่าด้วยการรับ จ่ายและเก็บรักษาเงิน
- (2) ระเบียบว่าด้วยเงินยืมตรง
- (3) ระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก
- (4) ระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน
- (5) ระเบียบว่าด้วยการจัดการสิ่งของที่สมาชิกต้องการมาจำหน่าย
- (6) ระเบียบว่าด้วยการรวบรวมผลิตผลหรือผลิตภัณฑ์ของสมาชิก
- (7) ระเบียบว่าด้วยการให้บริการ/ระเบียบว่าด้วยการให้บริการและส่งเสริมการเกษตร
- (8) ระเบียบว่าด้วยทุนสะสมตามข้อบังคับ ระเบียบและอื่น ๆ

/มีมาตรการในการควบ....

- มีมาตรการในการควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด
- มีการทบทวนระเบียบของสหกรณ์ให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.1.2 การกำหนดนโยบายการบัญชีของสหกรณ์ต้องสอดคล้องกับระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ คำแนะนำและหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอย่างน้อยต้องกำหนดนโยบายการบัญชีที่สำคัญในเรื่อง ดังต่อไปนี้

- การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ใช้เกณฑ์คงค้าง
- การตีราคาเงินลงทุน
- การประเมินการค้าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- การตีราคาสินค้าคงเหลือ
- การประมาณการค้าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์
- การตัดจ่ายสิทธิต่าง ๆ
- การตีราคาที่ดินแทนการชำระหนี้

ฯลฯ

1.1.3 สหกรณ์มีการกำหนดระบบการควบคุมภายในด้านการเงินการบัญชีที่ดีเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอย่างน้อยดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การควบคุมภายในด้านการรับ-จ่ายและเก็บรักษาเงิน

- มีการเก็บรักษาเงินสดในแต่ละวันไม่เกินวงเงินที่กำหนดไว้ในระเบียบและเก็บรักษาเงินสดในมือไว้ในตู้รับภัยของสหกรณ์หรือในที่มั่นคงปลอดภัย

- มีเอกสารหลักฐานประกอบการรับ-จ่ายครบถ้วน ถูกต้อง

- มีการฝาก-ถอนเงินฝากธนาคาร/เงินฝากสหกรณ์อื่นตามเอกสารหลักฐานและการอนุมัติที่ครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งมีการเปรียบเทียบยอดคงเหลือตามบัญชีเงินฝากธนาคาร/เงินฝากสหกรณ์อื่นให้ถูกต้องตรงกับสมุดบัญชีเงินฝาก

- กรณีมีการรับ-จ่ายเช็คให้สหกรณ์จัดทำทะเบียนคุมเช็ครับและเช็คจ่ายไว้โดยถูกต้องครบถ้วน

- กรณีสหกรณ์จำเป็นต้องมีการรับเช็คล่วงหน้า ต้องกำหนดการรับล่วงหน้าไม่เกิน 3 วัน และต้องให้ผู้สั่งจ่ายจัดหาหลักประกันที่เป็นทรัพย์สินหรือให้ธนาคารค้ำประกันการชำระเงินด้วยเช็คดังกล่าว

- การใช้จ่ายจากทุนต่าง ๆ ของสหกรณ์ ต้องมีเอกสารหลักฐานการจ่ายครบถ้วนสมบูรณ์ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์การจ่ายที่กำหนดในแต่ละทุนภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม

ฯลฯ

(2) การควบคุมภายในด้านเงินยืมตรง

เงินทุกครั้ง

- มีการจัดทำสัญญาเงินยืมตรงพร้อมระบุวัตถุประสงค์ของการยืม
- มีการควบคุมการจ่ายเงินยืมตรงให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในระเบียบและตามวงเงินที่ผู้มีอำนาจอนุมัติ รวมทั้งไม่จ่ายเงินยืมตรงสัญญาใหม่กรณีสัญญาเดิมยังไม่ได้ส่งคืน
- มีเอกสารหลักฐานประกอบการส่งคืนเงินยืมตรงครบถ้วน สมบูรณ์
- มีการกำหนดบทลงโทษ กรณีจ่ายเงินยืมตรงโดยไม่ชอบหรือแสดงหลักฐานอันเป็นเท็จจริงหรือมีการชำระคืนไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา

ฯลฯ

(3) การควบคุมภายในด้านลูกหนี้

- มีการกำหนดนโยบายดำเนินการ เช่น การจ่ายเงินกู้ต้องได้รับการอนุมัติทุกรายไม่มีการจ่ายเงินกู้ที่ไม่มีหลักประกัน/หลักประกันไม่เป็นไปตามระเบียบ ไม่มีการชำระหนี้ นอกที่ทำการสหกรณ์ เป็นต้น
- จัดให้มีการประเมินราคาสังหาริมทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันการกู้เงินตามความเป็นจริง โดยใช้ราคาประเมินของทางราชการ
- จัดให้มีการติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้ โดยเฉพาะลูกหนี้รายที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามกำหนด
- จัดให้มีการจำแนกอายุหนี้ที่สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญอย่างเหมาะสม
- จัดให้มีการยืนยันยอดลูกหนี้ตามระยะเวลาที่เหมาะสมหรือน้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง

ฯลฯ

(4) การควบคุมภายในด้านสินค้า

- มีการสำรวจความต้องการของสมาชิกเปรียบเทียบกับปริมาณสินค้าที่มีอยู่ก่อนจัดซื้อ เพื่อให้มีสินค้าคงเหลือในปริมาณที่พอเหมาะ
- มีการอนุมัติสั่งซื้อสินค้าและมีเอกสารหลักฐานการซื้อครบถ้วนถูกต้องในการบันทึกบัญชีซื้อและทะเบียนคุมสินค้า
- สถานที่จัดเก็บสินค้าคงเหลือมีความเหมาะสม ปลอดภัยและเพียงพอ กับปริมาณสินค้า
- มีการเก็บสินค้าแยกเป็นหมวดหมู่ เพื่อสะดวกแก่การเบิกจ่ายสินค้า และตรวจนับสินค้า กรณีมีสินค้าเสื่อมสภาพ หรือชำรุด หรือล้าสมัย ให้แยกออกจากสินค้าปกติ

/- จัดให้มีระบบ...

- จัดให้มีระบบการเตรียมการในการตรวจนับสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปี
อย่างเหมาะสม เพื่อให้อำนวยความสะดวกในการตรวจนับสินค้ามีความถูกต้องและรวดเร็ว เช่น การติดป้ายชื่อสินค้า
การจัดกลุ่มสินค้าตามชนิด ประเภทและขนาดของสินค้า เป็นต้น ต้องจัดเก็บหลักฐานการตรวจนับสินค้าให้อยู่
ในที่ปลอดภัยและมั่นใจได้ว่าไม่มีการแก้ไขภายหลัง

- การตีราคาสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นปีบัญชี รวมทั้งการตัดสินค้าขาด
บัญชีหรือเสื่อมสภาพ หรือชำรุด หรือล้าสมัย ให้ปฏิบัติตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์

ฯลฯ

(5) การควบคุมภายในด้านที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

- มีการกำหนดงบประมาณ แผนการจัดซื้อ/ก่อสร้างไว้แผนงานประจำปี
- มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- มีการกำหนดมาตรการป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน พร้อมทั้ง
กำหนดผู้รับผิดชอบในการดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สิน

- มีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและกำหนดการตรวจนับทรัพย์สิน ณ
วันสิ้นปีบัญชี เพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคา

- การตัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากทะเบียนคุมเมื่อมีการขายหรือเลิก
ใช้ต้องได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

ฯลฯ

(6) การควบคุมภายในด้านเงินรับฝาก

- รับรับฝากเงินจากสมาชิกเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์
- มีการกำหนดนโยบายดำเนินการ เช่น ไม่มีการรับฝากเงินจาก
บุคคลภายนอก ไม่มีการรับฝากเงินนอกที่ทำการสหกรณ์โดยใช้มติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ไม่ให้
เจ้าหน้าที่เก็บรักษาสมุดคู่ฝากของสมาชิกหรือสหกรณ์อื่นไว้ ณ ที่ทำการสหกรณ์
- จัดให้มีการยืนยันยอดเงินรับฝากตามระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างน้อย
ปีละ 1 ครั้ง

ฯลฯ

(7) การควบคุมภายในด้านทุนเรือนหุ้น

- การรับสมาชิกเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ
ดำเนินให้รับเข้าเป็นสมาชิก
- จัดให้มีการยืนยันยอดทุนเรือนหุ้นตามระยะเวลาที่เหมาะสมหรืออย่าง
น้อยปีละ 1 ครั้ง

ฯลฯ

/ (8) การควบคุม...

(8) การควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- มีการกำหนดระบบการควบคุมตามมาตรฐานขั้นต่ำในการควบคุมภายในและการรักษาความปลอดภัยสำหรับสภกรณ์ที่ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์
- มีการกำหนดนโยบายหรือระเบียบที่เป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการควบคุมการปฏิบัติงานและการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของสภกรณ์
- มีระบบการรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันมิให้บุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ล่วงรู้หรือเข้าถึงหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย
- มีการสำรองข้อมูลของระบบบัญชีคอมพิวเตอร์เพื่อสามารถรองรับการประกอบธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพและทันเหตุการณ์ พร้อมทั้งจัดให้มีการดูแลรักษาข้อมูลชุดสำรองอย่างปลอดภัยและป้องกันมิให้นำข้อมูลชุดสำรองไปใช้โดยไม่ถูกต้อง

ฯลฯ

1.1.4 สภกรณ์ให้ความสำคัญด้านการจัดทำบัญชีและงบการเงินของสภกรณ์ โดย

- (1) ส่งเสริมให้สภกรณ์มีผู้ทำบัญชี
- (2) สนับสนุนให้ผู้ทำบัญชีมีความรู้ความสามารถด้านการบัญชี ได้แก่
 - จัดทำบัญชีและงบทดลองได้
 - จัดทำงบการเงินได้

1.1.5 สภกรณ์ใช้ข้อมูลทางการเงินการบัญชีเพื่อการบริหารงานและมีการเสนอขอทดลองและงบการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการของสภกรณ์ประจำเดือนอย่างสม่ำเสมอ

1.1.6 สภกรณ์จัดให้มีการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- (1) มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอที่ประชุมใหญ่อนุมัติ
- (2) มีการควบคุมการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี

1.1.7 สภกรณ์มีการใช้อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญในการบริหารการเงินของสภกรณ์ ได้แก่

- (1) อัตราส่วนทุนหมุนเวียน
- (2) อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน
- (3) การดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องตามกฎหมายกระทรวงฯ

1.1.8 สภกรณ์มีการเสนอขอการเงินให้ที่ประชุมใหญ่อนุมัติได้ภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

1.1.9 สภกรณ์มีมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับทราบและพิจารณาข้อมูลที่ได้จากรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการในแต่ละเดือนและในรอบปีบัญชี เพื่อใช้ในการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสภกรณ์หรือข้อมูลที่ได้จากคำแนะนำของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงินการบัญชีของสภกรณ์อีกทางหนึ่ง

/1.2 การป้องกัน....

1.2 การป้องกันและป้องปรามการทุจริตในสหกรณ์

หมายถึง การกำหนดนโยบายป้องกันและป้องปรามการทุจริตในสหกรณ์และสร้างจิตสำนึกให้คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ สมาชิกและผู้ตรวจสอบกิจการ ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการป้องกันและป้องปรามการทุจริตที่อาจเกิดและติดตามแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้แก่

1.2.1 มีการกำหนดนโยบายป้องกันและป้องปรามการทุจริตในสหกรณ์

1.2.2 มีการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายป้องกันและป้องปรามการทุจริตในสหกรณ์ที่กำหนดให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ สมาชิกและผู้ตรวจสอบกิจการได้ทราบและถือปฏิบัติ

1.2.3 มีมาตรการในการควบคุมให้ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ สมาชิกและผู้ตรวจสอบกิจการมีการปฏิบัติตามนโยบายป้องกันและป้องปรามการทุจริตในสหกรณ์

1.2.4 มีกิจกรรมสร้างจิตสำนึกให้คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่สหกรณ์ สมาชิกและผู้ตรวจสอบกิจการ ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการป้องกันและป้องปรามการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นและติดตามแก้ไขปัญหาการทุจริต

1.2.5 คณะกรรมการดำเนินการ ประพฤติตนเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ประพฤติกัมในการใช้อำนาจหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตัวเองและพวกพ้อง

1.2.6 คณะกรรมการดำเนินการ ควบคุมให้มีการจัดทำรายงานธุรกรรมทางการเงินเสนอสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ตามพระราชบัญญัติการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน เช่น

- การรายงานธุรกรรมที่ใช้เงินสดของสหกรณ์
- การรายงานธุรกรรมที่เกี่ยวกับทรัพย์สินของสหกรณ์
- การรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยของสหกรณ์

1.3 ความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์

หมายถึง การให้ความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสหกรณ์ให้มีความยั่งยืน สหกรณ์ควรใส่ใจในการพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ขวัญกำลังใจคำตอบและสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงานและเป้าหมายในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของสหกรณ์ ได้แก่

1.3.1 สรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานในสหกรณ์อย่างเป็นธรรม

1.3.2 จัดให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

1.3.3 จัดให้มีระบบค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์

1.3.4 มีการกำหนดระเบียบว่าด้วยการจัดจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์

/1.3.5 กำหนดให้...

1.3.5 กำหนดให้มีหลักประกันการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ในแต่ละตำแหน่งอย่างเหมาะสมและเพียงพอ เช่น ผู้จัดการสหกรณ์ เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่สินเชื่อ

1.3.6 มีการทบทวนหลักประกันการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ

1.3.7 มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่สหกรณ์อย่างชัดเจน

1.3.8 มีการแบ่งให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์แต่ละคนในปริมาณที่เหมาะสม

1.3.9 มีการมอบหมายงานให้ตรงกับความสามารถของเจ้าหน้าที่สหกรณ์แต่ละคน

1.3.10 มีการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการทำงาน

1.3.11 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม

1.3.12 มีการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

1.3.13 เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนงานและเป้าหมายในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของสหกรณ์

1.3.14 เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์มีช่องทางในการแจ้งพฤติกรรมอันชวนสงสัยทางการเงินที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์ และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ทราบ โดยปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์และสถานที่ติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ ไว้ ณ ที่ทำการสหกรณ์

1.4 ความรับผิดชอบต่อสมาชิก

หมายถึง การให้ความสำคัญต่อการให้บริการสมาชิกเพื่อตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้แก่สมาชิก รวมทั้งการเปิดโอกาสให้สมาชิกรับรู้และตรวจสอบข้อมูลในสหกรณ์ ได้แก่

1.4.1 ควบคุมให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์บริการสมาชิกด้วยจิตบริการอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

1.4.2 มีการรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกและนำความคิดเห็นของสมาชิกมาพิจารณาและดำเนินการอย่างเหมาะสม

1.4.3 มีการดำเนินงานโดยมุ่งดูแลประโยชน์ของสมาชิกเป็นหลัก

1.4.4 มีการจัดทำคู่มือสมาชิกซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับข้อพึงปฏิบัติของสมาชิกในการทำธุรกรรมกับสหกรณ์ กฎระเบียบที่สำคัญและข้อกำหนดของสหกรณ์ที่สมาชิกควรทราบ

1.4.5 สร้างการรับรู้แก่สมาชิกว่าสหกรณ์มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินให้สมาชิกทราบรวมทั้งเปิดโอกาสให้สมาชิกเข้ามาตรวจสอบข้อมูลทางการเงินเพื่อรักษาผลประโยชน์ของตนเองได้

1.4.6 สนับสนุนให้มีโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาความรู้ความสามารถของสมาชิกให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ได้

1.4.7 เปิดโอกาสให้สมาชิกมีช่องทางในการแจ้งพฤติกรรมอันชวนสงสัยทางการเงินที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายกับสหกรณ์ให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์และสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) ทราบ โดยปิดประกาศหมายเลขโทรศัพท์และสถานที่ติดต่อหน่วยงานต่าง ๆ ไว้ ณ ที่ทำการสหกรณ์

2. ให้คณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ปิดประกาศ เรื่อง จริยธรรมในการบริหารจัดการ
ด้านการเงินการบัญชีของสหกรณ์ให้สมาชิกได้รับทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560

สมคิด บัวเพ็ง

(นางสาวสมคิด บัวเพ็ง)

ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์น้ำบาดาล จำกัด