



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เรื่อง ผลการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

ด้วยกรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้ดำเนินการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ว ๑๖
ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

บัดนี้ การคัดเลือกได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศผลการคัดเลือกบุคคล รายงานสาวน่านนที ทองปัญญา
สำเร็จการศึกษาศาสตรบัณฑิต (ธรณีวิทยา) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อบรรจุ
และแต่งตั้งเข้ารับราชการ ในตำแหน่งนักธรณีวิทยาปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๕๙ สังกัดส่วนสำรวจและ
ประเมินศักยภาพน้ำบาดาลที่ ๓ สำนักสำรวจและประเมินศักยภาพน้ำบาดาล กรณีเป็นผู้ได้รับทุนรัฐบาล
ตามความต้องการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ทั้งนี้ ให้ นางสาวน่านนที ทองปัญญา มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งที่ได้รับคัดเลือก ณ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง อาคาร ๑ ชั้น ๔ กรมทรัพยากร
น้ำบาดาล ในวันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันเวลาดังกล่าว
จะถือว่าสละสิทธิ์ โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในครั้งนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๐/๐.

(นายศักดิ์ดา วิเชียรศิลป์)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

รายละเอียดการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
กรณีเป็นผู้ได้รับทุนเล่าเรียนหลวงหรือทุนรัฐบาลเพื่อศึกษาวิชาในประเทศหรือต่างประเทศ
แนบท้ายประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

กำหนดการ

๑. วันรายงานตัว

วันศุกร์ที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง อาคาร ๑ ชั้น ๔
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เลขที่ ๒๖/๘๓ ซอยงามวงศ์วาน ๕๔
ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

๒. วันบรรจุเข้ารับราชการ

วันจันทร์ที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

**คำแนะนำข้อมูลและเอกสารที่ต้องเตรียมเพื่อประกอบการกรอกข้อมูลในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
แนบท้ายหนังสือขอให้มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการ
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล**

๑. ตนเอง (ผู้มารายงานตัว)

- | | |
|---|--------------|
| ๑.๑ บัตรประจำตัวประชาชน | |
| ๑.๒ ทะเบียนบ้าน | |
| ๑.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ | จำนวน ๕ รูป |
| สวมเครื่องแบบข้าราชการ (ชุดปกติขาว) ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน | |
| ๑.๔ สำเนาใบปริญญาบัตร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๕ สำเนาระเบียนแสดงแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๖ สำเนาหลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| เช่น สำเนา สด. ๘ หรือ สด. ๙ หรือ สด. ๔๓ | |
| ๑.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๑.๘ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าเป็นโรคต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ | |
| (๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ | |
| (๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม | |
| (๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ | |
| (๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง | |
| (๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด | |

๒. บิดา

- | | |
|--|--------------|
| ๒.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.๓ สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| หรือ สำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตร (แบบ คร.๑๑) โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียน) | |
| หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา | |
| ๒.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือสำเนาใบมรณบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |

๓. มารดา

- | | |
|--|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือสำเนาใบมรณบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔. คู่สมรส (ถ้ามี)

- | | |
|--|--------------|
| ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือสำเนาใบมรณบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. บุตร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ สำเนาใบสูติบัตร หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ การเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล หรือสำเนาใบมรณบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ : สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้รายงานตัวรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วยทุกแผ่น

เอกสารเพิ่มเติมประกอบการพิจารณาการกำหนดให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

- หนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ
ซึ่งมีรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก และลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง
มีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ๓ ปีขึ้นไป ในหน่วยงานที่เป็นนิติบุคคล
ซึ่งลักษณะงานเดิมต้องตรงกับลักษณะงานที่บรรจุแต่งตั้ง มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดี ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป
โดยผู้รับรองต้องเป็นระดับผู้จัดการหรือผู้อำนวยการสำนัก