



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ หน่วยที่ ๑ ส่วนกลาง (จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา)

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งวิศวกร | จำนวน ๒ อัตรา |

กลุ่มงานบริการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๕ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |

๑.๒ หน่วยที่ ๒ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๕ อัตรา

กลุ่มงานบริการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๒ อัตรา |
|---------------------------------------|---------------|

กลุ่มงานเทคนิค

- | | |
|-----------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งนายช่างเทคนิค | จำนวน ๒ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งนายช่างเครื่องกล | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๓ หน่วยที่ ๓ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๕ (นครราชสีมา) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

กลุ่มงานบริการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
|---------------------------------------|---------------|

๑.๔ หน่วยที่ ๔ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑๑ (อุบลราชธานี) จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

กลุ่มงานบริการ

- | | |
|---------------------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
|---------------------------------------|---------------|

กลุ่มงานเทคนิค

- | | |
|--------------------------|---------------|
| (๑) ตำแหน่งนายช่างเทคนิค | จำนวน ๑ อัตรา |
|--------------------------|---------------|

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ค่าตอบแทน และอัตราร่าง (ตามเอกสารแนบท้าย)

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๘

ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และอาจจะมีการต่อระยะเวลาการจ้างได้อีกไม่เกินครั้งละ ๔ ปี (ทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๖ เดือนก่อน และเมื่อครบ ๖ เดือน พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนดแล้ว ก็ให้ต่อสัญญาจ้างได้คราวละ ไม่เกิน ๔ ปี) และมีสิทธิจะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าตอบแทนประจำปีตามเงื่อนไขที่กำหนด รวมทั้งจะได้รับสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการลา การได้รับค่าตอบแทนระหว่างการลา ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยประชุม สิทธิในการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทั้งนี้ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

การจ้างพนักงานราชการ จะยึดตามหลักสมรรถนะและความสัมฤทธิ์ของผลงาน กล่าวคือ พนักงานราชการจะมีความมั่นคงในงานตราบที่มีผลเป็นที่น่าพอใจ และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

ในการรับสมัครคัดเลือกครั้งนี้ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งและมีคุณวุฒิที่กำหนด (ตามเอกสารแนบท้าย)

๓. วิธีการสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการตามขั้นตอนดังนี้

(๑) เปิดเว็บไซต์ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล <http://www.dgr.go.th> หัวข้อ สมัครงาน/อบรม “รับสมัครสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป” หรือที่ <https://dgr.job.thai.com>

(๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ให้โดยอัตโนมัติ

(๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่นหรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น USB Flash Drive เป็นต้น

ในกรณีไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ ให้ผู้สมัครนำแบบฟอร์มการชำระเงินตามข้อ ๓.๑ (๓) ไปชำระเงินเฉพาะที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ การรับสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๓.๓ ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ จำนวน ๓๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบ ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๔.๒ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าวข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริงและต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกรอก ชื่อ - สกุล และหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ในกรณีที่หลักฐานการแสดงตนเข้าห้องสอบของผู้สมัคร ไม่ตรงกับข้อมูลการรับสมัครสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบเด็ดขาด

๔.๔ กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัคร
สอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะถือว่าผู้สมัครสอบเป็น
ผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

๔.๕ ผู้สมัครสอบสามารถเลือกสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

**๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน
สมรรถนะ**

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและประกาศกำหนด
วัน เวลา สถานที่ประเมินสมรรถนะให้ทราบ ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ ส่วนบริหารทรัพยากร
บุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๑ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และทาง <http://www.dgr.go.th> หรือที่ <https://dgr.job.thai.com>
สอบถามรายละเอียด โทร. ๐ ๒๒๙๙ ๓๙๗๕ , ๓๙๒๓ เท่านั้น

๖. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี
(นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๖.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือสำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร
จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
คือวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่
สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ซึ่งจะต้องอยู่ภายใน
กำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก่อนก็ได้

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับ

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

- สมรรถนะที่ทดสอบ

ผู้สมัครต้องได้รับการเลือกสรรด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้ความสามารถตามลักษณะงานมอบหมายงานที่จะให้ ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

- ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- การจัดจ้างจะเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับหากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมทรัพยากรน้ำบาดาลจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนรวม ณ ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๑ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล และที่ <http://www.dgr.go.th> หรือที่ <https://dgr.job.thai.com> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด
 ๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น
 ๓. ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย
- ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน กรมทรัพยากรน้ำบาดาลอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสุพจน์ ไควจักษณ์ชัยกุล)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน)	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. ศึกษา วิเคราะห์ จัดทำ ประสานแผนงาน และงบประมาณ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณสอดคล้องกับนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถวัดความสำเร็จของงานได้ ๒. ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ปริญญาตรีสาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารรัฐกิจ หรือสาขาวิชาบริหารรัฐกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	๑. ทดสอบความรู้ และความเข้าใจในนโยบาย และแผนงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการ ๒. ทดสอบความรู้ เกี่ยวกับการจัดทำแผน การเขียนโครงการ และงบประมาณ เช่น ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ ๓. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๘,๐๐๐ บาท	๑ อัตราส่วนกลาง

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน)	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๒. นักวิชาการพัสดุ	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุ ๒. จัดหา จัดซื้อ ตรวจสอบ การเบิกจ่าย การเก็บรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่าง ๆ การทำ ทะเบียนพัสดุ ๓. การเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ ๔. ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ความต้องการพัสดุครุภัณฑ์ แนวทางการจัดหา และบริหารพัสดุครุภัณฑ์ ๕. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ปริญญาตรี เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการจัดการทั่วไป หรือ สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาบริหารรัฐกิจ หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ	๑. ทดสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ๓. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office ๔. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๘,๐๐๐ บาท	๑ อัตราส่วนกลาง

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน)	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๓. วิศวกร	๑. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทางวิศวกรรมเพื่อการวางแผนโครงการเกี่ยวกับวิศวกรรมด้านต่าง ๆ และเพื่อการวิเคราะห์ห้วง คำนวณและ การออกแบบวางแผนผังทางด้าน วิศวกรรม ๒. ศึกษาค้นคว้าเรื่องต่าง ๆ ประกอบการวิเคราะห์ วิจัย แก้ไข และปรับปรุงงานวิศวกรรม ๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาวิศวกรรม ศาสตร์ ทางวิศวกรรมเครื่องกล หรือ ทางวิศวกรรมโยธา	๑. ทดสอบความรู้พื้นฐานทางด้านวิศวกรรม ๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกลศาสตร์ของไหล ๓. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระบบท่อและเครื่องสูบล ๔. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๘,๐๐๐ บาท	๒ อัตรา ส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค

กลุ่มงานบริการ

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน)	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๔. เจ้าพนักงานธุรการ	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณที่ต้องใช้ความรู้ทางเทคนิค หรือวิชาการตามที่ได้รับมอบหมาย ๒. ร่างโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง จัดรายงานการประชุม รวบรวมข้อมูล และสถิติ ๓. จัดทำทะเบียน ควบคุมการใช้พัสดุ จำหน่ายพัสดุที่เสื่อมสภาพ ๔. การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลง การเก็บรักษา ๕. ให้บริการเอกสารสำคัญทางราชการ เช่น ทะเบียนประวัติข้าราชการ ทะเบียนเกี่ยวกับเอกสารสิทธิต่าง ๆ ๖. การรวบรวมข้อมูล การจัดเตรียมเอกสาร ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒีย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการจัดการทั่วไป หรือสาขาวิชาการเลขานุการ หรือสาขาวิชาการและการธนาคาร หรือสาขาวิชาการบัญชี	๑. ทดสอบความรู้เรื่องพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ๒. ทดสอบความรู้เรื่องระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ ๓. ทดสอบความรู้เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล) ๔. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓,๘๐๐ บาท	๕ อัตราส่วนกลาง

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน)	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตรา ว่าง
๕. เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การคลัง การบัญชี และงบประมาณ ๒. เก็บเงินค่าน้ำบาดาล ๓. รวบรวมรายละเอียดเพื่อประกอบ การจัดทำงบประมาณผู้กา ๔. จัดทำทะเบียนคุมใบสำคัญจ่าย ๕. ทำบัญชีตามระบบราชการบัญชี เงินฝาก บัญชีแยกประเภท ๖. ตรวจสอบใบสำคัญ ทำรายงาน การเงินและงบประมาณ ๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ใน ระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการ บัญชี หรือสาขาวิชาการเงินและ การธนาคาร	๑. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน หน้าที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง การบัญชี และงบประมาณ ๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการ ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓,๘๐๐ บาท	๖ อัตรา ส่วนกลาง และ ส่วนภูมิภาค

กลุ่มงานเทคนิค

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๖. นายช่างเทคนิค	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างเทคนิคตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ซ่อม สร้าง ประกอบ ตัดแปลง ออกแบบ ติดตั้งเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานช่างต่าง ๆ ๒. ควบคุมระบบงานที่ใช้เครื่องจักรเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ หลายชนิดร่วมกัน ๓. คำนวณรายการและประมาณราคาเกี่ยวกับงานดังกล่าว ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันใน สาขาวิชาโยธา หรือสาขาวิชาการก่อสร้าง หรือสาขาวิชาสำรวจ หรือสาขาวิชาไฟฟ้า หรือสาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง หรือสาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	๑. ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านเทคนิค เช่น ซ่อม สร้าง ประกอบ ตัดแปลง บำรุงรักษาออกแบบ ติดตั้งอุปกรณ์ เครื่องมือ ทา ไฟ ฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า การควบคุมมอเตอร์ ปั๊มน้ำ เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ เครื่องจักร เครื่องยนต์โลหะ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานช่างต่างๆ ควบคุมระบบงานที่ใช้เครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ หลายชนิดรวมกัน ๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓,๘๐๐ บาท	๓ อัตราส่วนภูมิภาค

ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงาน	ค่าตอบแทน	จำนวนอัตราว่าง
๗. นายช่างเครื่องกล	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานช่างเครื่องกลตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ตรวจทดสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง บำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานช่างต่าง ๆ ๒. ควบคุมระบบงานที่ใช้เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ หลายชนิดร่วมกัน ๓. คำนวณรายการและประมาณราคาเกี่ยวกับงานดังกล่าว ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและ/หรืองานที่ได้รับมอบหมาย	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเครื่องกล หรือสาขาวิชาเทคนิคการผลิต หรือสาขาวิชาเทคนิคโลหะ หรือสาขาวิชาเขียนแบบเครื่องกล หรือสาขาวิชาช่างกล การเกษตร	๑. ทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานด้านเครื่องกล เช่น ซ่อม สร้าง ประกอบ ดัดแปลง บำรุงรักษาออกแบบ การควบคุมมอเตอร์ปั๊มน้ำ เครื่องทำความเย็น และปรับอากาศ เครื่องจักร เครื่องยนต์ โลหะ เครื่องมือและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานช่างเครื่องกล ควบคุมระบบงานที่ใช้เครื่องจักร เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ หลายชนิดรวมกัน ๒. ทดสอบความรู้เกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	๑๓,๘๐๐ บาท	๑ อัตรา ส่วนภูมิภาค