

รายงานการใช้น้ำบาดาล

วันที่ส่งรายงาน.....

ชื่อผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล.....

ใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลที่..... บ่อหมายเลข.....

ขนาดบ่อน้ำบาดาล.....มิลลิเมตร ความลึก.....เมตร ปริมาณน้ำที่ได้รับอนุญาตไม่เกินกว่าเดือนละ.....ลูกบาศก์เมตร

สถานที่ตั้งบ่อน้ำบาดาล.....

เครื่องวัดปริมาณน้ำชนิด มาตรวัดน้ำ อื่น ๆ คือ

ยี่ห้อ.....รุ่น.....ขนาด.....หมายเลขเครื่อง.....

รายละเอียดการใช้น้ำบาดาล เดือน.....พ.ศ.

จดครั้งก่อนเมื่อวันที่.....อ่านตัวเลขในเครื่องวัดได้.....

(วันที่ไม่มีการใช้น้ำบาดาล หยุดงาน เครื่องสูบน้ำชำรุด หรือบ่อน้ำบาดาลชำรุด ให้ระบุไว้ในช่องหมายเหตุ)

วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ (ลบ.ม.)	หมายเหตุ	วันที่	อ่านได้	ใช้น้ำ (ลบ.ม.)	หมายเหตุ
๑				๑๗			
๒				๑๘			
๓				๑๙			
๔				๒๐			
๕				๒๑			
๖				๒๒			
๗				๒๓			
๘				๒๔			
๙				๒๕			
๑๐				๒๖			
๑๑				๒๗			
๑๒				๒๘			
๑๓				๒๙			
๑๔				๓๐			
๑๕				๓๑			
๑๖				รวมใช้น้ำในเดือนนี้.....ลูกบาศก์เมตร			

(ลงชื่อ).....ผู้รับใบอนุญาต/ผู้ซึ่งผู้รับใบอนุญาตมอบหมาย
(.....)

หมายเหตุ : ให้ส่งรายงานการใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ./๑๑) ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป หากผู้รับใบอนุญาตผู้ใดไม่ปฏิบัติตาม ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท ตามมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ. ๒๕๒๐

ดูหมายเหตุด้านหลัง

แบบ นบ./๑๑

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาลอ่านตัวเลขปริมาณน้ำบาดาลเฉพาะวันสิ้นเดือน และต้องส่งให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ทุกเดือนภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

๒. วิธีการส่งรายงานการใช้น้ำบาดาล

- (๑) ส่งด้วยตนเอง ณ ที่ทำการของพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่
- (๒) ส่งทางไปรษณีย์ตอบรับ ถึงพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น
- (๓) ส่งทางโทรสาร ถึงพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น
- (๔) ส่งทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ถึงพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น
- (๕) การส่งรายงานการใช้น้ำบาดาล (แบบ นบ./๑๑) ให้จัดส่งเฉพาะรายงานการใช้น้ำบาดาลพร้อมภาพถ่ายตัวเลขวัดปริมาณน้ำบนหน้าปัดของเครื่องวัดปริมาณน้ำ หรือจัดส่งโดยมีหนังสือมาส่งตามแบบ นบ./๑๑/๑ ด้วยก็ได้
- (๖) ให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่หรือเจ้าหน้าที่ผู้ซึ่งพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่มอบหมายจัดให้มีการประทับตรารับไว้เป็นหลักฐาน

๓. ผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการใช้น้ำบาดาล

- (๑) ต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล คือ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล กรณีเป็นนิติบุคคลต้องเป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล หรือ
- (๒) ผู้ซึ่งผู้รับใบอนุญาตมอบหมาย ให้ทำเป็นหนังสือตามแบบ นบ./๑๑/๒ แจ้งให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ในเขตน้ำบาดาลนั้น

๔. การติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจำบ่อน้ำบาดาล

- (๑) ต้องติดตั้งเครื่องวัดปริมาณน้ำประจำบ่อน้ำบาดาลแต่ละบ่อให้อยู่ในแนวราบเหนือระดับผิวดินพอสมควร ตั้งอยู่ในที่ที่สะดวกและปลอดภัยในการอ่านและตรวจสอบ
- (๒) ตำแหน่งของเครื่องวัดปริมาณน้ำต้องอยู่ห่างจากบ่อน้ำบาดาล ไม่เกิน ๑๐ เมตร และอยู่หน้าท่อระบายน้ำทิ้ง เครื่องปรับปรุงคุณภาพน้ำ ถังพักน้ำ หรือห้องถัง
- (๓) ท่อส่งน้ำระหว่างบ่อน้ำบาดาลกับเครื่องวัดปริมาณน้ำต้องอยู่เหนือระดับผิวดินและไม่มีท่อแยกใด ๆ

๕. กรณีเครื่องวัดปริมาณน้ำชำรุด หรือทำงานไม่เที่ยงตรง ให้แจ้งเป็นหนังสือทันทีต่อพนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัดนั้น และต้องซ่อมหรือเปลี่ยนเครื่องวัดปริมาณน้ำให้ใช้งานได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่แจ้งให้พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่ทราบ หรือในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจพบที่ต้องซ่อมหรือเปลี่ยนเครื่องวัดปริมาณน้ำให้ใช้งานได้ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากพนักงานเจ้าหน้าที่

ที่.....
.....
.....

วันที่.....

เรื่อง ขอส่งรายงานการใช้น้ำบาดาล

เรียน

(พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัด.....)

บุคคลธรรมดา (นาย/นาง/นางสาว/.....)

นิติบุคคล (บริษัท/หจก./.....)

ผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เลขที่

..... ขอส่งรายงานการใช้น้ำบาดาล

ตามใบอนุญาตดังกล่าว ประจำเดือนพ.ศ.จำนวน.....ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง

โทร.

โทรสาร

แบบแจ้งรายชื่อและตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจรายงานการใช้น้ำบาดาล

ที่.....
.....
.....

วันที่.....

เรื่อง รายชื่อและตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจรายงานการใช้น้ำบาดาล

เรียน

(พนักงานน้ำบาดาลประจำท้องที่เขตน้ำบาดาลจังหวัด.....)

ข้าพเจ้า (บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล).....ในฐานะเป็น
ผู้รับใบอนุญาตใช้น้ำบาดาล เลขที่.....

.....จำนวน.....ฉบับ

ขอแจ้งรายชื่อและตัวอย่างลายมือชื่อของผู้มีอำนาจรายงานการใช้น้ำบาดาลดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	ตัวอย่างลายมือชื่อ
๑.
๒.
๓.
๔.

(บุคคลธรรมดา) ลงชื่อผู้รับใบอนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง

(นิติบุคคล) ๑. ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
(.....)
ตำแหน่ง

(ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล)

(นิติบุคคล) ๒. ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
(.....)
ตำแหน่ง