



ระเบียบสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต
พ.ศ. ๒๕๕๒

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ และการบริหารจัดการภาครัฐของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนางค์กร การพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการภาครัฐ ด้านการรับฟัง และจัดการข้อร้องเรียน ตามเกณฑ์การประเมิน ๑ หมวด ของ PMQA และ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่ม จัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการ ด้านนโยบาย/ผู้บริหาร (ในการให้ความสำคัญต่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของฝ่ายบริหาร) ด้านข้อมูลข่าวสาร ด้านระบบตรวจสอบการทำงานภายในองค์กร ด้านระบบรับร้องเรียน และด้านระบบการให้บริการ ตามเกณฑ์ประเมินผลของตัวชี้วัดที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนการพัฒนางค์กร การพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการภาครัฐ ด้านข้อมูลข่าวสาร และการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการด้านข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอกระชับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หน่วยงานที่รับผิดชอบ” หมายความว่า หน่วยงานหรือส่วนของงานตามโครงสร้าง สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล ที่ผู้อำนวยการสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาลแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการให้ข้อมูลข่าวสารของสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล

“หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า หน่วยงานหรือส่วนของงานตามโครงสร้าง สำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องข้อมูลข่าวสารนั้น

“ผู้รับผิดชอบ” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาลแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล และเรื่องอื่นๆ

“ผู้กำกับ ดูแลเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล” หมายความว่า ผู้ซึ่ง
ผู้อำนวยการสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาลแต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้กำกับ ดูแล ติดตามการ
แก้ไขปัญหาเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล

การดำเนินการด้านการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๕ เมื่อได้รับเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล หรือได้รับแจ้งจาก
ช่องทางสื่อสารอื่นๆ เช่น หนังสือขอข้อมูล โทรศัพท์ ฯลฯ ให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอผู้กำกับ ดูแลเรื่องขอ
ข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาลพิจารณาเสนอผู้บังคับบัญชาสั่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
ดำเนินการ

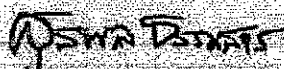
ข้อ ๖ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล
ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการภายในเวลา ๑ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องขอ
หากเรื่องที่ร้องขอ ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักควบคุม
กิจการน้ำบาดาล เพื่อพิจารณาเสนอให้อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาสั่งการให้มีหน่วยงานที่
รับผิดชอบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ให้ดำเนินการส่งเรื่องร้องขอดังกล่าวภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่
ได้รับเรื่องร้องขอ

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องของดำเนินการแก้ไขปัญหาคืบหน้าและตอบเรื่องร้องขอกลับไปยัง
ผู้ร้องขอภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องขอ

ข้อ ๘ ให้ผู้กำกับ ดูแลเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล สรุปและรายงานผล
การดำเนินการเรื่องขอข้อมูลข่าวสารการประกอบกิจการน้ำบาดาล ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และรายงาน
คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ และการบริหารจัดการภาครัฐ คณะที่ ๒ ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต ให้เป็นไปตามที่ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๒


(นายสุพล ธรรมสาร)

ผู้อำนวยการสำนักควบคุมกิจการน้ำบาดาล

หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต (ของ สกบ.)

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
1. ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ		
1.1 ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	- ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตั้งแต่ระดับ 7 ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	- ผู้อำนวยการกอง / สำนักเจ้าของเรื่องขึ้นไป
1.2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	- หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก	- รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุดให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต
1.2.1 ข้อมูลข่าวสารที่จะต้องนำเสนอละดับรัฐมนตรี	- ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง / สำนักขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	
1.2.2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องนำเสนอละดับรัฐมนตรี		
2. ข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้ว	- หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก	- ผู้อำนวยการกอง / สำนักเจ้าของเรื่องขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่สุดให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต
2.1 ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผย	- ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตั้งแต่ระดับ 8 ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	

ประเภทของข้อมูลข่าวสาร	ผู้ขอ	ผู้อนุญาต
2.1.1 ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา และหนังสือเวียนกระทรวง ทบวง กรม	- ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - บุคคลทั่วไป	- ข้าราชการตั้งแต่ระดับ 5 ขึ้นไป
2.1.2 ข้อมูลข่าวสารนอกจาก 2.1.1	- ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่าขึ้นไปของส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	- ผู้อำนวยการกองกลาง หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายวันแต่ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในความครอบครองของกอง / สำนักที่เป็นเจ้าของเรื่อง ให้ผู้อำนวยการกอง / สำนักนั้นเป็นผู้อนุญาต - รองอธิบดี ขึ้นไป
2.2 ข้อมูลข่าวสารที่ไม่ต้องเปิดเผยหรือเป็นความลับของราชการ	- หัวหน้าส่วนราชการ - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายใน - เจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอก - ข้าราชการของสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง / สำนัก ขึ้นไป - บุคคลทั่วไป	- รองอธิบดีขึ้นไป เว้นแต่ข้อมูลข่าวสารลับที่ทุกให้อธิบดีเป็นผู้อนุญาต

หมายเหตุ (1) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม 1 และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม 2 หากข้อมูลข่าวสารทั้งสองประเภทรวมอยู่ในเรื่องเดียวกันการขอและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์สำหรับข้อมูลข่าวสารของแต่ละประเภท แล้วแต่กรณี

(2) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม 1 และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตามที่เจ้าหน้าที่ประสานงานภายในหรือเจ้าหน้าที่ประสานงานภายนอกขออนุญาตด้วยวาจาหรือโทรสาร เมื่อส่งมอบข้อมูลข่าวสารแล้ว ให้ระบุชื่อและตำแหน่งของผู้รับประกอบเรื่องไว้ด้วย

(3) ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ระหว่างดำเนินการตาม 1.2 และข้อมูลข่าวสารที่ดำเนินการเสร็จแล้วตาม 2.2 หากเป็นข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่กฎหมายไม่อนุญาตให้เปิดเผยจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเจ้าของข้อมูลนั้นก่อนจึงเปิดเผยได้