



ระเบียบ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพ และการบริหารจัดการภาครัฐของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลได้ดำเนินการตามแผนการพัฒนางค์กรการพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการภาครัฐด้านการรับฟังและจัดการข้อร้องเรียนตามเกณฑ์การประเมิน ๗ หมวด ของ PMQA และกรมทรัพยากรน้ำบาดาลให้สำนัก/ศูนย์/กอง/กลุ่มจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการ ด้านนโยบายผู้บริหาร (ในการให้ความสำคัญด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของฝ่ายบริหาร) ด้านข้อมูลข่าวสารด้านระบบตรวจสอบการทำงานภายในองค์กรด้านระบบร้องเรียนและด้านระบบการให้บริการ ตามเกณฑ์ประเมินผลของตัวชี้วัดที่สำนักงาน กพ. กำหนด ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแผนการพัฒนางค์กรการพัฒนาคุณภาพและการบริหารจัดการภาครัฐ ด้านข้อมูลข่าวสาร และการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการด้านข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ว่าด้วยการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.๒๕๕๕”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้ข้อบังคับตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือแนวทางการปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“หน่วยงานรับผิดชอบ” หมายความว่า ฝ่ายหรือหน่วยงานตามโครงสร้าง สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ที่ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

“หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า ฝ่ายหรือหน่วยงานตามโครงสร้างสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น

“ผู้รับผิดชอบ” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนเรื่องภารกิจสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

“ผู้กำกับดูแลเรื่องร้องเรียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแล ติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

/การดำเนินการ...

การดำเนินการด้านการขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต

ข้อ ๕. เมื่อได้รับเรื่องข้อมูลข่าวสารด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านวิชาการน้ำบาดาล ด้านบริหารจัดการน้ำบาดาล และด้านพัฒนาน้ำบาดาลของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) หรือได้รับแจ้งจากช่องทางสื่อสารอื่น ๆ เช่น หนังสือขอข้อมูล โทรศัพท์ ฯลฯ ให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอผู้กำกับดูแลเรื่องขอข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๖. ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องขอข้อมูลข่าวสารด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านวิชาการน้ำบาดาล ด้านบริหารจัดการน้ำบาดาล และด้านพัฒนาน้ำบาดาล ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการภายในเวลา ๑ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องขอ หากเรื่องที่ร้องขอไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงานใด ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) เพื่อพิจารณาเสนอให้อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาสั่งการให้มีหน่วยงานรับผิดชอบและดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ให้ดำเนินการส่งเรื่องร้องขอดังกล่าวภายใน ๓ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องขอ

ข้อ ๗. ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขปัญหาและตอบเรื่องร้องขอกลับไปยังผู้ร้องขอ ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องขอ

ข้อ ๘. ให้ผู้กำกับดูแลเรื่องขอข้อมูลข่าวสารด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านวิชาการน้ำบาดาล ด้านบริหารจัดการน้ำบาดาล และด้านพัฒนาน้ำบาดาล สรุปและรายงานผลการดำเนินการเรื่องขอข้อมูลข่าวสารด้านงบประมาณรายจ่ายประจำปี ด้านวิชาการน้ำบาดาล ด้านบริหารจัดการน้ำบาดาล และด้านพัฒนาน้ำบาดาลต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และรายงานคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพและกระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ คณะที่ ๒ ของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ข้อ ๙. หลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสารและการอนุญาต ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ ชีรปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



ประกาศสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
เรื่อง ประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ด้วยสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) มีอำนาจหน้าที่ภารกิจตามโครงสร้างกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อันได้แก่ทางด้านการบริหารทั่วไป งานด้านวิชาการน้ำบาดาล งานด้านบริหารจัดการน้ำบาดาล และงานด้านพัฒนาคุณภาพน้ำบาดาล และบริหารแผนงาน/โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากกองทุนพัฒนาคุณภาพน้ำบาดาล และงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในการใช้ทรัพยากรน้ำบาดาลอย่างยั่งยืนตลอดจนเป็นไปตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔ เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมและค่านิยมองค์กร รวมทั้งเพื่อให้การดำเนินการตามมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการบรรลุผลจึงจำเป็นต้องกำหนดประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขึ้นเพื่อเป็นการประพฤติปฏิบัติให้เกิดคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่ดีและเป็นมาตรฐานดังต่อไปนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๑ ประมวลผลจริยธรรมและจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) นี้

(๑) คุณธรรม หมายความว่าถึง ค่านิยมหลัก และอุดมคติของเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นเครื่องเหนี่ยวรั้งให้เจ้าหน้าที่อยู่ในกรอบของคุณธรรมและศีลธรรม ขณะเดียวกันก็เป็นแนวทางชี้้นำให้การปฏิบัติภารกิจบรรลุตามปณิธานการเป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและศักดิ์ศรี

(๒) จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ หมายความว่าถึง คุณความดีที่เป็นข้อประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่ส่วนราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์เพื่อประโยชน์แก่ประชาชน

(๓) จรรยาบรรณ หมายความว่าถึง ประมวลความประพฤติในการปฏิบัติหน้าที่ในส่วนราชการที่ต้องยึดถือปฏิบัติเพื่อธำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิของข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ การรักษাজรรยาบรรณให้ดำรงถึงระบบคุณธรรม อันจะส่งผลให้ผู้ประพฤติเป็นที่เลื่อมใสศรัทธาและยกย่องของบุคคลโดยทั่วไปเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๕ ว่าด้วยการรักษাজรรยาข้าราชการ ซึ่งกรอบของจรรยาข้าราชการพลเรือนประกอบด้วย

/(๓.๑)จรรยาบรรณ...

- (๓.๑) จรรยาบรรณต่อตนเอง
- (๓.๒) จรรยาบรรณต่อหน่วยงาน
- (๓.๓) จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน
- (๓.๔) จรรยาบรรณต่อประชาชนและสังคม

“ประมวลจริยธรรม” หมายความว่าถึงประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) นี้ และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่าถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้าง และผู้รับทำงานในลักษณะอื่นในสังกัดสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ทั้งนี้โดยได้รับค่าจ้างในลักษณะเงินเดือน ค่าตอบแทน ค่าจ้าง หรือประโยชน์อื่นใดที่เป็นตัวเงิน

“ประโยชน์สุขของประชาชน” หมายความว่าถึง การปฏิบัติข้าราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน เกิดความสงบปลอดภัยต่อสังคมส่วนรวมตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการที่ดีจากรัฐตามแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ

“การบริการสาธารณะ” หมายความว่าถึง การปฏิบัติราชการที่เกี่ยวข้องกับการอำนวยความสะดวกและรวดเร็วตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างทั่วถึงในการติดต่อราชการหรือประสานงานระหว่างส่วนราชการด้วยกัน

หมวด ๒

ค่านิยมหลักของเจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ข้อ ๓ เจ้าหน้าที่ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ทุกตำแหน่งมีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ ความเป็นกลองทางการเมืองตลอดจนอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีศักดิ์ศรี ตรงไปตรงมา แยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่ไม่มีความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม มีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม ไม่คดโกง ไม่หลอกลวง มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการประชาชนพร้อมจะรับผิดชอบเมื่อทำงานผิดพลาดและยินดีแก้ไขและประพฤติตัวตรงต่อเวลา

(๓) มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

(๔) ยึดมั่นในจริยธรรมและยึดหลักกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

(๕) มีความซื่อสัตย์ สุจริต ละเว้นจากการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิญญูชนจะให้ได้โดยเสนาหาจากผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างใด ๆ ต่อผู้มาติดต่อราชการหรือตนเองหากได้รับไว้แล้ว และทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่รับไว้มีมูลค่าเกินปกติวิสัย ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วเพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

/(๖) ปฏิบัติหน้าที่...

(๖) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมืองและให้บริการแก่ประชาชนโดยมี
อัธยาศัยที่ดี มุ่งมั่นให้บริการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เน้นความสะดวก รวดเร็ว ประหยัด ถูกต้อง และไม่
เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

(๗) ปรับปรุงกลไกการทำงานให้มี ความโปร่งใสเปิดโอกาสให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงาน
ได้ ยึดถือการเปิดเผยข้อมูลเป็นหลักและการปกปิดเป็นข้อยกเว้น ตามหลักกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสาร
ราชการการปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว ต้นทุนต่ำ
ได้ผลคุ้มค่า มีขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนการทำงานและการมอบหมายที่ชัดเจนสามารถจัดลำดับขั้นตอนการ
ปฏิบัติงาน และกำหนดระยะเวลาให้ผู้ติดต่อได้ทราบตามสมควรแก่กรณี มีความรับผิดชอบในผลงานต่อ
สาธารณะ มีความรับผิดชอบทำงานให้สำเร็จพร้อมรับการตรวจสอบของสาธารณะไม่ใช้รับผิดชอบต่อผู้บังคับบัญชา
เท่านั้น

(๘) เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย อย่างตรงไปตรงมา

(๙) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยปฏิบัติหน้าที่อย่างมี
ประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์

(๑๐) เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการ
โดยรวม

หมวด ๓

จริยธรรมเจ้าหน้าที่สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ข้อ ๔ คุณธรรมและจริยธรรม ควรมีดังนี้

(๑) การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระ
เจ้าอยู่หัว ลดละเลิกอบายมุขทั้งหลาย

(๒) ต้องรู้จักหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่ของตนเองให้ดีที่สุดโดย
ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้ง รู้จักเป็นผู้เสียสละและเป็นผู้ให้

(๓) สามารถทำงานร่วมกันเป็นทีมได้ ให้ทุกคนรับฟังและเคารพความคิดเห็นของคนอื่นมีการ
ปรึกษาหารือการระดมความคิดเห็นต่าง ๆ ลดความขัดแย้ง มีการร่วมมือกันเป็นอย่างดี

(๔) รู้รักสามัคคี รักใคร่ นับถือกันเสมือนญาติพี่น้อง ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันให้รู้จัก
แบ่งปันให้เป็นคนรู้จักตนเองและผู้อื่น ไม่ดูถูกเหยียดหยามบุคคลอื่น รู้จักอดทนและอดกลั้น สามารถอยู่
ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข

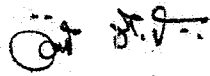
(๕) ตั้งตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมอันดียอมนำมาซึ่งความ
สงบสุขร่มเย็นอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุขพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน

(๖) ควรมีส่วนร่วมในการคิด การตัดสินใจเพื่อพัฒนางานขององค์กรให้ก้าวหน้า รวมทั้งเป็น
การสร้างขวัญและกำลังใจที่ดี

(๗) ต้องมีความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น ซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ ซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ที่
รับผิดชอบ

(๘) ผู้นำจะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อเป็นแบบอย่างต่อบุคลากรในองค์กรนำไปประพฤติ
ปฏิบัติเป็นการหล่อหลอมให้บุคลากรรู้จักผิดชอบชั่วดี และเป็นคนที่มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายพันช์ศักดิ์ ชีรปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



ระเบียบ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ สระบุรี
ว่าด้วยการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๕๕

ด้วยสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) เป็นหน่วยงานเข้าร่วมจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสส่วนราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ในมิติที่ ๔ ด้านระบบการรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการตามแผนการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการ ในมิติที่ ๔ ด้านระบบการรับเรื่องร้องเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาลเขต ๓ สระบุรี จึงออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ว่าด้วยการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.๒๕๕๕”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือแนวทางการปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบนี้

“หน่วยงานรับผิดชอบ” หมายความว่า ฝ่าย หรือหน่วยงานตามโครงสร้าง สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ที่ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

“หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า ฝ่ายหรือหน่วยงานตามโครงสร้างสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น

“ผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนเรื่องภารกิจสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

“ผู้กำกับดูแลเรื่องร้องเรียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) แต่งตั้งหรือมอบหมายให้มีหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแล ติดตามการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน

“ประเภทเรื่องร้องเรียน” หมายความว่า จากเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนนั้น เข้าข่ายเป็นเรื่องร้องเรียนประเภทใด

“ประเภท ก” หมายความว่า การทุจริตหรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

/ประเภท ข...

“ประเภท ข” หมายความว่า การที่ในสังกัดสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม การไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาล

การดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๕. เมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนโดยตรงหรือได้รับแจ้งจากช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ เช่น หนังสือ ร้องเรียน โทรศัพท์ โทรสาร ตู้แสดงความคิดเห็น ฯลฯ ให้ผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียน กรอกรายละเอียดลงแบบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับภารกิจสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) และลงบันทึกในสมุดทะเบียนรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียน แล้วนำเสนอผู้กำกับดูแลเรื่องร้องเรียนเพื่อพิจารณา

ข้อ ๖. ให้ผู้กำกับ ดูแลเรื่องร้องเรียน พิจารณาระดับความสำคัญเรื่องร้องเรียนแล้วนำเสนอให้หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ ดังนี้

(๑) เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับกรปฏิบัติงานตามภารกิจสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) พิจารณาสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(๒) เรื่องร้องเรียน อื่น ๆ นอกเหนือไปจาก ข้อ (๑) ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) พิจารณาเสนอให้อธิบดีกรมสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาสั่งการให้สำนัก / กอง / ศูนย์ หรือกลุ่มที่เหมาะสม รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการส่งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวภายในระยะเวลา ๑ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน

ข้อ ๗. ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเรื่องร้องเรียนให้แล้วเสร็จและตอบเรื่องร้องเรียนกลับไปยังผู้ร้องเรียนภายในระยะเวลา ๑๕ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนและแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนทราบด้วย

ข้อ ๘. ให้ผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนบันทึกผลการดำเนินการแล้วเสร็จในสมุดทะเบียนรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนเรื่องปฏิบัติงานตามภารกิจสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ ธีปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



ประกาศนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้
สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

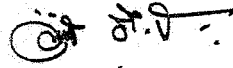
เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๔) นโยบายที่ ๘ นโยบายการบริหารจัดการที่ดีที่กำหนดให้เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างจริงจังเพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ขึ้นเพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์การและบุคลากรทุกคนที่ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างไม่ทั่วถึง

นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใสและตรวจสอบได้ของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) มีดังนี้

๑. บทบาทของผู้บริหารในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสในองค์กร
แนวปฏิบัติ (๑) เสริมสร้าง ค่านิยมและวัฒนธรรม ในการทำงานให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้
(๒) จัดกิจกรรมความโปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน
๒. การมีมาตรฐานให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
แนวปฏิบัติ (๑) สร้างกระบวนการทั้งภายในกันเอง และจากภายนอก เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร
(๒) สนับสนุนการให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้รับบริการ ในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
(๓) ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับแผนงานโครงการ งบประมาณ ของหน่วยงานในช่องทางต่างๆ
(๔) แต่งตั้งหน่วยงานละผู้รับผิดชอบด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
(๕) จัดทำระเบียบและหลักเกณฑ์การขอข้อมูลข่าวสาร
๓. การมีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
แนวปฏิบัติ (๑) แต่งตั้งหน่วยงานและผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน
(๒) จัดทำระเบียบและขั้นตอนการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

 ส.จ.

(นายพันธ์ศักดิ์ ธีรปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



คำสั่งสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ที่ ๒ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ได้พิจารณาเห็นความจำเป็นในการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสให้เกิดขึ้นในองค์กร เพื่อให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในภาครัฐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) โดยมีองค์ประกอบดังนี้

๑. นายวสันต์	จันทร์แสง	ตำแหน่ง	นักธรรมวิद्याชำนาญการพิเศษ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายกลิตเดช	จารุเพ็ง	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคอาวุโส	รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายมานพ	บุญชนก	ตำแหน่ง	นายช่างเทคนิคชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๔. นายทวีศักดิ์	เพ็ชรรักษ์	ตำแหน่ง	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๕. นายวิจิตร	สดสะอาด	ตำแหน่ง	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๖. นายสมโภชน์	เจริญสุข	ตำแหน่ง	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๗. นางบัวรมย์	จารุเพ็ง	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๘. นายธนัญชัย	บุญทะระกุล	ตำแหน่ง	วิศวกรปฏิบัติการ	คณะกรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการด้านการศึกษาและจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ในมิติต่างๆ ของคู่มือ แนวทางการสร้างมาตรฐานความโปร่งใสในองค์กร
๒. ประสานงานกับหน่วยงานภายในสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การประเมินผลการจัดสร้างมาตรฐานความโปร่งใสบรรลุวัตถุประสงค์
๓. และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ ชีร์ปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



คำสั่งสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ที่ ๓ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

เพื่อให้การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ตามตัวชี้วัดในมิติที่ ๒ ด้านความเปิดเผย การมีระบบตรวจสอบภายในองค์กรและการมีส่วนร่วม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องตามโครงสร้างของส่วนราชการภายในสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) จึงแต่งตั้งหน่วยงานรับผิดชอบด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

แต่งตั้งหน่วยงานรับผิดชอบด้านการให้บริการข้อมูลข่าวสาร

๑. ฝ่ายแผนงาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบการให้บริการรับเรื่องการขอรับบริการข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับภารกิจของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) และเรื่องอื่น ๆ
๒. กลุ่มวิชาการน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบให้ข้อมูลด้านวิชาการน้ำบาดาลของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
๓. ส่วนบริหารจัดการน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบให้ข้อมูลด้านประกอบกิจการน้ำบาดาลของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
๔. ศูนย์พัฒนาน้ำบาดาล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบให้ข้อมูลด้านการพัฒนาน้ำบาดาลของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

อำนาจหน้าที่

๑. การให้บริการให้เป็นไปตามระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติที่สำนักฯ กำหนด
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) มอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ ธีรปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



คำสั่งสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ที่ ๔ / ๒๕๕๘
เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ได้พิจารณาแล้ว เห็นควรมีความจำเป็นในการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเพื่อดำเนินการ ปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ.๒๕๕๒ จึงขอมอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- นางปรัชญา ช่างเนียม ตำแหน่ง นักวิชาการน้ำบาดาล
ทำหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน
- นายวิญญู ศิริประทุม ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
ทำหน้าที่ ตรวจสอบ วิเคราะห์ แสดงความคิดเห็น เสนอความเห็นข้อร้องเรียน
- นายทวีศักดิ์ เพ็ชรรักษ์ ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
ทำหน้าที่ รับรองข้อร้องเรียน ตอบข้อร้องเรียน และเสนอรายงาน ผอ.สทบ. เขต ๓

อำนาจหน้าที่

- รับข้อร้องเรียน ติดตามข้อร้องเรียนจากทุกช่องทาง เกี่ยวข้องกับหน้าที่ภารกิจของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
- ดำเนินการติดตามต่อข้อร้องเรียนจนแล้วเสร็จลุส่ง ตามภารกิจ หน้าที่ ของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
- และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ อธิ์ปัญญาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



คำสั่งสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ที่ ๕ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งหน่วยงานรับผิดชอบด้านระบบการรับเรื่องร้องเรียน

เพื่อให้การจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสในส่วนราชการของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) ตามตัวชี้วัดในมิติที่ ๔ ด้านการมีระบบ/กลไก จัดการรับเรื่องร้องเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามโครงสร้างของส่วนราชการภายในสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) จึงแต่งตั้งหน่วยงาน รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

๑. ฝ่ายแผนงาน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกิจของสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) และเรื่องอื่น ๆ

๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนและผู้กำกับดูแลเรื่องร้องเรียนดังนี้

๒.๑ ผู้รับผิดชอบรับฟังปัญหาเรื่องร้องเรียน

(๑) นางสาวสุทิสสา สนธิสง่า เจ้าพนักงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๘ ๗๒๐๐

(๒) นางปรัชญา ช่างเนียม นักวิชาการทรัพยากรน้ำบาดาล โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๘ ๗๒๐๐

๒.๒ ผู้กำกับดูแลเรื่องร้องเรียน

(๑) นายทวีศักดิ์ เพ็ชรรักษ์ นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๘ ๗๒๐๐

(๒) นายวิญญู ศิริประทุม นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน โทรศัพท์ ๐ ๓๖๓๘ ๗๒๐๐

อำนาจหน้าที่

๑. ดำเนินการรับฟังปัญหาและข้อร้องเรียนแผนงาน งบประมาณ การติดตามและประเมินผลของแผนงาน ว่าด้วยการปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนและแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี) มอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายพันธ์ศักดิ์ อธิปัญญารักษ์)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๓ (สระบุรี)

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล