

ก.3 แผนงานพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงาน กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ชื่อแผนงาน แผนงานพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินงาน 3 ปี

1. ความเป็นมา

2. หลักการและเหตุผล



รูปที่ ก.3.1 รูปห้องฝึกอบรมตัวอย่างพร้อมอุปกรณ์ที่คาดว่าจะจัดทำในภาคผนวก ก.1

3. วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการใช้งานระบบ
- เพื่อพัฒนาผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีทัศนคติเชิงบวกต่อการใช้งานเทคโนโลยี ICT
- เพื่อพัฒนาผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีศักยภาพในการเรียนรู้ด้าน ICT ด้วยตนเองเพิ่มมากขึ้น
- เพื่อพัฒนาผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีพื้นฐานและการประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษดีขึ้น

4. ความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและแผนแม่บท

- กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ยุทธศาสตร์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4.2
- กระทรวงฯ ยุทธศาสตร์ที่ 2

5. เป้าหมาย

- ผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการใช้งานระบบ
- ผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีทัศนคติเชิงบวกต่อการใช้งานเทคโนโลยี ICT
- ผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีศักยภาพในการเรียนรู้ด้าน ICT ด้วยตนเองเพิ่มมากขึ้น
- ผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทุกระดับมีพื้นฐานและการประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษดีขึ้น

6. ขอบเขตของการดำเนินงาน

7. วิธีการดำเนินการ

หลักสูตร แบ่งเป็น 2 ระดับ

- หลักสูตรสำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เน้นการออกแบบ การพัฒนาต่อยอด การบำรุงรักษา ระบบสารสนเทศและเครื่องมืออุปกรณ์ รายละเอียดจะอยู่ในหัวข้อที่ 8.4
- หลักสูตรสำหรับผู้ใช้งานเทคโนโลยี ICT ทัวไป เน้นความรู้เบื้องต้น การใช้งานระบบสารสนเทศที่จัดทำใหม่หรือปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพ โดยเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะเป็นผู้ให้การอบรม รายละเอียดจะอยู่ในหัวข้อที่ 8.5

8. ระยะเวลาดำเนินงาน

- 3 ปี โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการได้ภายในเดือนมกราคม พ.ศ. 2556

9. พื้นที่ดำเนินการ

- ทำการฝึกอบรมที่ห้องฝึกอบรมในส่วนกลางเมื่อห้องสร้างแล้วเสร็จ ก่อนหน้านั้นศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ จะต้องจัดเตรียมพื้นที่เพื่อรองรับเป็นการชั่วคราว

10. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- ผู้บริหาร บุคลากรทั่วไป และบุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

11. งบประมาณ

- 14.70 ล้านบาท ตามตารางสรุปที่ ก.3.1
- หลักสูตรและการบริหารจัดการการฝึกอบรมบุคลากรของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ย เท่ากับ 15,000 บาทต่อคนต่อหลักสูตร
- หลักสูตรและการบริหารจัดการการฝึกอบรมบุคลากรทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ย เท่ากับ 5,000 บาทต่อคนต่อหลักสูตร
- หลักสูตรและการบริหารจัดการการฝึกอบรมผู้บริหาร โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ย เท่ากับ 10,000 บาทต่อคนต่อหลักสูตร

ค่าใช้จ่ายต่อหลักสูตร ประกอบด้วย

- ค่าจัดเตรียมเอกสารประกอบการฝึกอบรม
- ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง
- ค่าตอบแทนวิทยากรฝึกอบรม
- ค่าเดินทาง

ตารางที่ ก.3.1 สรุปรายละเอียดงบประมาณทั้งหมดตามกิจกรรมโดยสังเขป

รายละเอียด	ราคา ต่อหน่วย	ส่วนกลาง จำนวน	ภูมิภาค จำนวน	ส่วนกลาง คิดเป็น	ภูมิภาค คิดเป็น
การฝึกอบรมบุคลากรของ ศทส	15,000	240	120	3,600,000	1,800,000
การฝึกอบรมบุคลากรทั่วไป	5,000	800	640	4,000,000	3,200,000
การฝึกอบรมผู้บริหาร	10,000	90	120	900,000	1,200,000
รวม				8,500,000	6,200,000
					14,700,000

12. การบริหารงานโครงการ

12.1 โครงสร้างการบริหารโครงการ

12.2 แผนการบริหารโครงการ

- ตามแนวทางที่กำหนดในหัวข้อที่ 8.4 และ 8.5

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

14. การประเมินผลโครงการ

- ปัจจัยที่สำคัญต่อความสำเร็จ
 - แรงจูงใจและการให้โอกาสจากผู้บังคับบัญชาของผู้เข้ารับการอบรม
 - บุคลากรผู้ทำการอบรมและผู้เข้ารับการอบรม
 - ความพร้อมของห้องฝึกอบรมด้านเทคโนโลยี ICT และอุปกรณ์ประจำห้อง
 - เอกสารประกอบการอบรมและการวัดผล

15. ตัวชี้วัด

- ตามตารางที่ 7.5.1 และตัวชี้วัดเพิ่มเติม ประกอบด้วย
 - จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม
 - จำนวนปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่รับแจ้งในระบบมีจำนวนลดลง
 - จำนวนบุคลากรที่ได้รับประกาศนียบัตร วุฒิบัตรจากการฝึกอบรม การสอบ การแข่งขันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - จำนวนระบบสารสนเทศที่ทำงานได้
 - จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ทำงานได้
 - จำนวนไวรัสที่ตรวจจับได้ เป็นต้น
- ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคทั้ง 12 ศูนย์เขต

16. การคำนวณผลตอบแทนของโครงการ

17. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

18. การกำหนดแนวทางการติดตามนิเทศโครงการ