



**ประชุมหารือการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ
การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565**

วันพุธที่ 28 ธันวาคม 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

แนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ

เพื่อสนับสนุนการจัดทำวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

“

ทำไมต้องมีกฎหมายนี้?

เจ้าหน้าที่รัฐไม่มีความมั่นใจ
ในการนำกฎหมายเกี่ยวกับ
ดิจิทัลหรืออิเล็กทรอนิกส์
มาใช้ในการปฏิบัติราชการ



กระบวนการทำงานของ
ภาครัฐที่อยู่บนพื้นฐานของ
กระดาษ สร้างภาระให้แก่
ประชาชนเกินสมควร

วัตถุประสงค์ และการดำเนินการของภาครัฐ

- อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ลดภาระเอกสาร ลดเวลาติดต่อราชการ และลดการเดินทาง
- เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการให้บริการ ลดการสัมผัส ลดคอร์รัปชัน

ประชาชน



หน่วยงานของรัฐ



1. ไม่ต้องตื่นเช้า

2. ไม่ต้องเข้าแถว

3. ไม่ต้องถ่ายเอกสาร

4. ไม่ต้องพกบัตร ไม่ต้องติดใบ

มีบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ นวัตกรรม รู้ ยื่น จ่าย รับ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ ไม่ต้องเดินทางมา

ไม่เรียกสำเนา เจ้าหน้าที่ทำสำเนาและรับรองเอง

ให้แสดง ตรวจสอบ บัตร ใบอนุญาต ด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์

1. ไม่ต้องตื่นเช้า

- ติดต่อราชการ ขออนุญาต
ขอรับสวัสดิการ ขอรับบริการ
ได้ตลอด 24 ชั่วโมง



2. ไม่ต้องเข้าแถว

- ยื่นเอกสารให้เจ้าหน้าที่
ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ไม่ต้องไปเอง
- ขอให้เจ้าหน้าที่แจ้งหรือส่งใบอนุญาต
ให้ทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ไม่ต้องไปรับ
- รับเงินจ่ายเงินออนไลน์ พร้อมได้ใบเสร็จ



3. ไม่ต้องถ่ายเอกสาร

- เอาตัวจริงมาแล้ว
เจ้าหน้าที่ต้องทำสำเนา
และรับรองเอง ไม่ต้องเสียเงิน



4. ไม่ต้องพกบัตร ไม่ต้องติดใบ

- แสดงบัตรหรือใบอนุญาต
ทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เจ้าหน้าที่ดูแทนได้
- หน่วยงานต้องเปิดให้
ประชาชนตรวจสอบใบอนุญาต
ทางออนไลน์ได้



***พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐
องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ เสนอแนะฉบับที่ ๑๓๓/๒๕๖๑

หน่วยงานของรัฐทุกหน่วย ที่มีใช้หน่วยงาน ของรัฐในฝ่ายนิติบัญญัติ
ฝ่ายตุลาการ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ และ
หน่วยงานอื่น ของรัฐที่กำหนดในกฎกระทรวง

ใครต้องทำ

ทำอะไรบ้าง

- จัดให้มีวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่ออำนวยความสะดวกให้ประชาชน
- ประกาศช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ให้ประชาชนทราบและ
ยอมรับเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

หมายรวมถึง ขอรับใบอนุญาต ขออนุมัติ ขอดจดทะเบียน
ขอขึ้นทะเบียน ขอแจ้ง ขอดแจ้ง ขออาชญาบัตร ขอการรับรอง
ขอความเห็นชอบ ขอความเห็น ขอให้พิจารณา ขออุทธรณ์
ร้องทุกข์ หรือร้องเรียน ขอให้ดำเนินการ ขอรับเงิน ขอรับ
สวัสดิการ และขอรับบริการอื่นใดจากหน่วยงานของรัฐ

ขออนุญาต

ตามนิยาม พ.ร.บ.๗

โดยสำนักงาน ก.พ.ร. ได้มีหนังสือติดตามการดำเนินงาน ดังนี้

01

วันที่ 4 พ.ย. 65
ตามหนังสือ สำนักงาน
ก.พ.ร.ที่ นร 1200/ว 28
เรื่องการแจ้งหน่วยงาน
ของรัฐเพื่อปฏิบัติตาม
พระราชบัญญัติการ
ปฏิบัติราชการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ โดยมี
ท่านวิษณุ เครืองาม เป็น
ประธานการประชุม

02

วันที่ 24 พ.ย. 65
ตามหนังสือ สำนักงาน
ก.พ.ร.ที่ นร 1200/ว 30
โดย สำนักงาน ก.พ.ร.
ได้แจ้งให้หน่วยงานรัฐ
ปฏิบัติตาม พรบ. นี้ ด้วย
การออกประกาศ และ
คำสั่งที่เกี่ยวข้อง และแจ้ง
ประเด็นคำถาม - คำตอบ
ที่เกี่ยวกับการดำเนินการ
ตามพระราชบัญญัติฯ

03

วันที่ 30 พ.ย. 65
ตามหนังสือ สำนักงาน
ปลัดกระทรวงฯ ที่ ทส
0210/ว 3792 โดยทาง
กพร.ทส. ได้มีการเร่งรัด
การปฏิบัติงานของแต่ละ
หน่วยงาน ให้เป็นไปตาม
พรบ. นี้ และรายงานให้
ทางกระทรวงทราบทุก
60 วัน

04

วันที่ 9 ธ.ค. 65
ตามหนังสือ สำนักงาน
ก.พ.ร. ที่ นร 1200/ว 35
โดยขอเชิญหน่วยงานเข้า
ร่วมคลินิกให้คำปรึกษา
ตาม พรบ. ในวันที่
21 ธ.ค. 65 และแนว
คำถาม - คำตอบ ตาม
พรบ. ครั้งที่ 2 และการ
ดำเนินการที่หน่วยงานต้อง
เตรียมดำเนินการตาม พรบ.

การดำเนินการที่หน่วยงานต้องเตรียมดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

To Do List

1. ลงทะเบียนไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน (เริ่มดำเนินการได้ทันที)



เพื่อใช้เป็นช่องทางสำหรับติดต่อรับเรื่องของหน่วยงาน



เพื่อให้เป็นไปตาม ม.7 (การยื่นเรื่อง) ม.10 (การรับเรื่อง) ม.11 (การรับส่งเรื่อง) ม.15 (การติดต่อ/ส่งเรื่องถึงกัน) ม.16 (ระบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่)

2. จัดทำประกาศ/คำสั่งตาม ม.10 ม.13 ม.16



ควรดำเนินการภายในวันที่ 10 มกราคม 2566 (ซึ่งเป็นวันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับทุกมาตรา) และสามารถทบทวนให้สอดคล้องกับวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา 6 เมื่อคณะรัฐมนตรีมีมติได้ในภายหลัง

ศึกษา/ดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. (www.opdc.go.th) ในหัวข้อ “ผลการพัฒนาระบบราชการ” หัวข้อย่อย “พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565”

3. จัดทำประชาสัมพันธ์



แจ้งให้เจ้าหน้าที่และประชาชนได้รับทราบ “ประชาชนสามารถยื่น (ม.7) และรับเรื่อง (ม.10) ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้แล้วนะ” เว้นแต่ประชาชนจะแจ้งเป็นช่องทางอื่น (ม.11)

4. จัดเตรียมช่องทางสำหรับเปิดเผยข้อมูล การอนุญาตผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ตาม ม.13



ดำเนินการเฉพาะในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยเท่านั้น และต้องออกประกาศกำหนดวิธีการแสดงใบอนุญาตตามที่แจ้งในข้อ 2

อย่าลืม!! กำหนดขั้นตอนและสื่อสารวิธีการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ให้เกิดการปรับตัว ปรับใจมาให้บริการและปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตราอื่น ๆ ด้วยนะ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

1. การจัดทำช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เพื่อให้เป็นไปตาม ประกาศเรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

1.1 มีการจัดทำช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ สำหรับติดต่อกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เพื่อให้เป็นไปตาม
มาตรา 10 วรรคหนึ่ง

- มีการจัดทำอีเมลกลางของหน่วยงาน เพื่อเป็นช่องทางให้ประชาชนสามารถติดต่อกับกรมฯ
เพื่อให้สอดคล้องกับ พรบ. นี้
- มีการระบุเว็บไซต์ และแอปพลิเคชันต่าง ๆ (ถ้ามี)

1.2 มีการระบุ หมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่สารบรรณของหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้อง

* ตามตัวอย่าง ประกาศฯ ที่ระบุมาด้านล่าง

ตัวอย่าง

ประกาศ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....

เรื่อง ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....

พ.ศ.

โดยที่มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติให้บรรดาคำขออนุญาตหรือการติดต่อใด ๆ ที่ประชาชนส่งหรือมีถึงหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องทางช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่หน่วยงานของรัฐประกาศกำหนด ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐนั้นได้รับตามวันและเวลาที่คำขออนุญาตหรือการติดต่อนั้นเข้าสู่ระบบ สมควรกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนใช้ในการยื่นคำขอหรือติดต่อ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน รวมทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕(ระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไปนี้ เป็นช่องทางสำหรับประชาชนยื่นคำขอหรือติดต่อ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....หรือ.....(ระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๑) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล)(ระบุอีเมลกลางของหน่วยงาน เช่น saraban@opdc.go.th).....

(๒) เว็บไซต์(ระบุเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น www.opdc.go.th).....

(๓) แอปพลิเคชัน(ระบุแอปพลิเคชันของหน่วยงาน เช่น ไลน์ @opengov หรือแอปพลิเคชันทางรัฐ ในระบบ iOS และ Android (ถ้ามี)).....

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอหรือติดต่อมาทางช่องทางตามข้อ ๑ ประสงค์จะสอบถามหรือขอรับคำยืนยันจาก.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....ว่าได้รับคำขอหรือการติดต่อแล้ว ให้สอบถามในวันและเวลาราชการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ดังต่อไปนี้

(๑)(ระบุหมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่สารบรรณของหน่วยงาน).....

(๒)(ระบุหมายเลขโทรศัพท์เจ้าหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน (ถ้ามี)).....

ข้อ ๓ ประชาชนอาจใช้วิธีการบันทึกภาพจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานเบื้องต้นว่าได้มีการยื่นคำขอหรือติดต่อ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....หรือ.....(ระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....ทางช่องทางตามข้อ ๑ แล้ว ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

.....(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน).....

.....(ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....

2. การจัดทำประกาศเรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาต โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

- กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะต้องมีการจัดทำประกาศวิธีการแสดงใบอนุญาต โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรา 13 (1) คือ ผู้รับอนุญาตจะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาตประกาศกำหนดก็ได้ และให้ถือว่าการแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว ประกาศดังกล่าว เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาและเผยแพร่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้วให้บังคับใช้ได้

* ตามตัวอย่างประกาศที่ระบุมาด้านล่าง

ตัวอย่าง

ประกาศ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....

เรื่อง วิธีการแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

พ.ศ.

โดยที่มาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ผู้รับอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย ให้เป็นสิทธิของผู้รับอนุญาตที่จะแสดงใบอนุญาตนั้นโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่ผู้อนุญาต ประกาศกำหนดก็ได้ โดยให้ถือว่า การแสดงเช่นนั้นเป็นการชอบด้วยกฎหมายแล้ว สมควรกำหนด วิธีการแสดงใบอนุญาตตามกฎหมายในความรับผิดชอบของ.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....โดยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระแก่ประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕(ระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ใบอนุญาต” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่กฎหมายกำหนดให้ต้องแสดงไว้ใน ที่เปิดเผย ดังต่อไปนี้*

(๑) ใบอนุญาต.....(ระบุชื่อใบอนุญาต).....ตามกฎหมายว่าด้วย.....(ระบุชื่อ กฎหมาย).....

(๒) ใบอนุญาต.....(ระบุชื่อใบอนุญาต).....ตามกฎหมายว่าด้วย.....(ระบุชื่อ กฎหมาย).....

(๓) หนังสือสำคัญการจดทะเบียน.....(ระบุชื่อหนังสือสำคัญ).....ตามกฎหมาย ว่าด้วย.....(ระบุชื่อกฎหมาย).....

* ให้หน่วยงานของรัฐแต่ละหน่วยสำรวจตรวจสอบกฎหมายในความรับผิดชอบของตนทั้งหมด ว่ามีการกำหนดให้ประชาชนหรือผู้รับอนุญาตแสดงใบอนุญาตหรือเอกสารหลักฐานอันใดไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ ประกอบกิจการหรือสถานที่แห่งใดหรือไม่ และเป็นจำนวนเท่าใด แล้วรวบรวมเพื่อนำมากำหนดในข้อ ๒ ให้ครบถ้วน

(๔) ใบรับจดทะเบียน.....(ระบุชื่อใบรับจดทะเบียน).....ตามกฎหมายว่าด้วย.....(ระบุชื่อ กฎหมาย).....

(๕) เอกสาร.....(ระบุชื่อเอกสาร).....ตามกฎหมายว่าด้วย.....(ระบุชื่อ กฎหมาย).....

ข้อ ๓ ผู้รับอนุญาตสามารถเลือกแสดงใบอนุญาตตามข้อ ๒ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) แสดงเป็นภาพผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

(๒) แสดงเป็นคิวอาร์โค้ดที่อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สามารถสแกนเพื่อเข้าถึงใบอนุญาต ที่เป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์หรือภาพทางอิเล็กทรอนิกส์ของใบอนุญาต หรือ

(๓) แสดงข้อมูลผ่านแอปพลิเคชัน.....(ระบุชื่อแอปพลิเคชันของหน่วยงาน (ถ้ามี)).....

ข้อ ๔ การแสดงใบอนุญาตตามข้อ ๓ ต้องมีขนาดของภาพและความละเอียด ที่ชัดเจนเพียงพอ รวมทั้งสามารถแสดงให้เห็นข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญของใบอนุญาตได้ครบถ้วน

ผู้รับอนุญาตอาจเลือกแสดงภาพใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ณ สถานที่ประกอบกิจการมากกว่าหนึ่งใบหรือภาพผ่านหน้าจอเดียวกันก็ได้ แต่ต้องมีระยะเวลา แสดงภาพใบอนุญาตแต่ละใบไม่น้อยกว่าห้าวินาที

ข้อ ๕ เมื่อผู้รับอนุญาตเลือกแสดงใบอนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างใด อย่างหนึ่งตามข้อ ๓ แล้ว ผู้รับอนุญาตไม่ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยตลอดเวลา ณ สถานที่ ประกอบกิจการอีกต่อไป แต่ต้องสามารถแสดงต่อเจ้าพนักงานหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ได้ตลอดเวลา เมื่อมีการตรวจสอบ หรือต่อประชาชนที่ขอตรวจดู

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ.

.....(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน).....

.....(ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....

3. การจัดทำคำสั่งเรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

- กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จะต้องมีการจัดทำคำสั่ง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา 16 วรรคหนึ่ง ตามพระราชบัญญัตินี้ ว่าด้วยในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว

* ตามคำสั่งที่ระบุมาด้านล่าง

ตัวอย่าง

คำสั่ง.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....

ที่ ./....

เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

โดยที่มาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ บัญญัติว่าในกรณีที่มีกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องทำเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นหนังสือ หรือเป็นเอกสาร ถ้าเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้จัดทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามระบบที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดแล้ว ให้ถือว่า เจ้าหน้าที่ของรัฐได้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย กฎ มติ หรือคำสั่งนั้นแล้ว สมควรกำหนดระบบ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่.....(ระบุชื่อหน่วยงาน).....โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามบทบัญญัติดังกล่าว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติ ราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕(ระบุตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้

“สำนักงาน” (หรือ “กรม” ฯลฯ) หมายความว่า(ระบุชื่อหน่วยงาน).....

ข้อ ๒ ให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานปฏิบัติหน้าที่ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้
(หมายเหตุ : เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น)

(๑) ระบบ OCS Cloud Office

(๒) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ชื่อโดเมน @ocs.go.th ที่สำนักงานจัดสรรให้

(๓) แอปพลิเคชัน Microsoft Teams

(๔) กลุ่มไลน์ OCS Official ของสำนักงาน

ข้อ ๓ คำสั่งใดขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

พ.ศ.

.....(ชื่อหัวหน้าหน่วยงาน).....

.....(ตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงาน).....