

ตารางตรวจสอบการพิจารณาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปศึกษาฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๕

ของ (นาย/นาง/นางสาว) ข้าราชการสังกัด ขอลาไป

☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ระดับ หลักสูตร ณ

ประเทศ ด้วยทุน ประเภท ☐ ๑(ก) ☐ ๑(ข) ☐ ๑(ค) ☐ ๒

ไประหว่าง วันที่ ถึง เป็นเวลา ปี เดือน วัน

การพิจารณาหลักการ	ผลการพิจารณา (ทำเครื่องหมาย ✓)		เหตุผล
ความจำเป็นและความต้องการของทางราชการ ข้อ ๘(๑)	☐ ผ่าน	☐ ไม่ผ่าน	.....
สาขาวิชาและระดับความรู้เหมาะสม ข้อ ๘ (๒)	☐ เหมาะสม	☐ ไม่เหมาะสม	.....
หลักฐานการสำเร็จการศึกษา (Transcript) กรณีไปเรียนปริญญาโท / เอก (มค ก.ข.ค.)	โท ☐ ไม่ซ้ำ ☐ ซ้ำ	เอก ☐ โท >๓.๔๖ ☐ โท <๓.๔๖	..... .....
อัตรากำลังที่ปฏิบัติงาน ข้อ ๙ - มีอยู่เพียงพอ	☐ พอ	☐ ไม่พอ	.....
- ไม่เสียราชการ	☐ ไม่เสียราชการ	☐ เสียราชการ	.....
- ไม่ต้องตั้งอัตรากำลังเพิ่ม	☐ ไม่ต้องตั้ง	☐ ต้องตั้ง	.....
กลับมาปฏิบัติงานซ้ำได้ครบก่อนเกษียณ ข้อ ๑๐(๑)	☐ ครบก่อนเกษียณ	☐ ไม่ทันเกษียณ	.....
รับราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ข้อ ๑๐(๒)	☐ เท่า / มากกว่า ๑ ปี	☐ น้อยกว่า ๑ ปี	.....
ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ข้อ ๑๔	☐ ผ่านทดลอง	☐ ไม่ผ่านทดลอง	.....
ถูกตั้ง ก.สอบสวนทางวินัย / ถูกฟ้องคดีอาญา ข้อ ๑๐(๕)	☐ ไม่มี	☐ มี	.....
การได้รับเงินเดือน	☐ ได้รับขั้น	☐ ไม่ได้รับ	ตั้งแต่ ถึง

รายการที่พิจารณา	ประเภททุน (☒ = มี, ☐ = ไม่มี)			เหตุผล
การยื่นเอกสาร	๑ ก / ๑ค	๑ข	๒	
ก. โครงการหรือแผนการศึกษา	☐	☐	☐	
ข. เหตุผลความจำเป็น&ความต้องการของราชการ	☐	☐	☐	
ค. แผนงานโครงการ ที่จะให้กลับมาปฏิบัติราชการ	☐	☐	☐	
ง. ผลตรวจร่างกายของคณะกรรมการแพทย์ ของ ก.พ.	☐	☐	☐	☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (เฉพาะไปศึกษา)
จ. หนังสือตอบรับจากสถานศึกษา	☐		☐	
○ ชื่อข้าราชการ	☐		☐	
○ ระดับการศึกษา	☐		☐	
○ สาขาวิชา/หลักสูตรที่ตอบรับ	☐		☐	
○ วันเปิดภาคเรียนหรือวันเริ่มศึกษา	☐		☐	
○ ภาพถ่าย I-20 หรือ DS-2019 (เฉพาะ USA)	☐		☐	
ฉ. หลักฐานการได้รับทุน (กรณีได้รับทุน)			☐	
○ ชื่อทุน	☐		☐	ชื่อทุน
○ ระยะเวลาที่ให้ทุน	☐		☐	
○ จำนวนเงินทุน	☐		☐	

รายการที่พิจารณา	ประเภททุน (☑ = มี, ☒ = ไม่มี)			เหตุผล
การยื่นเอกสาร	๑ ก / ๑ค	๑ข	๒	
ช. ผลสอบภาษาอังกฤษ (✓ ผ่าน/✗ ไม่ผ่าน) ○ TOEFL => ๕๐๐ คะแนน (CBT ๑๗๑ คะแนน / Internet ๖๑ คะแนน สำหรับ สหรัฐอเมริกา) ○ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๕.๕ (สำหรับผู้ที่จะไปศึกษา ณ อังกฤษ ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ และแคนาดา)	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	☐ ☐ ☐	(กรณีที่ใช้ภาษาอังกฤษ) คะแนน คะแนน
ช. เคยลา ☐ ศึกษา ☐ ฝึกอบรม ครั้งหลังสุดเป็นเวลา ปี เดือน วัน ➤ ปัญหาในการพิจารณา (✓ ไม่มีปัญหา / ✗ มีปัญหา) ➤ เข้าข้อยกเว้นหรือไม่ (✓ เข้า / ✗ ไม่เข้า) ❖ ข้อยกเว้น ครั้งที่แล้วลาไม่ถึง ๑ ปี หรือ ❖ ข้อยกเว้น ครั้งใหม่ มีระยะเวลาไม่เกิน ๖ เดือน ❖ ข้อยกเว้น ครั้งใหม่ ได้รับทุนรัฐบาลต่างประเทศ หรือทุน องค์การระหว่างประเทศ หรือทุนองค์การมูลนิธิต่างประเทศ (หรือ ทุนประเภท ๑)	ตั้งแต่ ถึง ..... ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....

การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ (ทำเครื่องหมาย ✓ และกรอกข้อความ)		
๑. การขออนุมัติการศึกษา	○ อนุมัติ	○ ไม่อนุมัติ	เพราะ
๒. การส่งตรวจร่างกาย	○ ผ่าน	○ ไม่ผ่าน	.....
๓. การขอหนังสือเดินทาง	○ มีแล้ว		○ ยื่นขอแล้ว ○ ได้รับแล้ว
๔. การขอวีซ่า	○ ยื่นขอแล้ว	○ ได้รับแล้ว	.....
๕. การลาตามระเบียบการลา	○ ยื่นใบลาไปปฏิบัติภารกิจเมื่อ		○ ได้รับอนุมัติเมื่อ
๖. ทำสัญญาอนุญาต&คำประกัน	○ ทำสัญญาเมื่อ		ลงนามครบเมื่อ
๗. การเดินทาง	○ ออกเดินทางเมื่อ		○ เที่ยวบิน เวลา
๘. การออกคำสั่ง	○ ออกคำสั่งที่ ลว.		○ หนังสือแจ้ง ก.พ. ที่ ลว.
๙. การรายงาน	○ หนังสือรายงาน ก.พ. ที่		ลว.
๑๐. ได้รับรายงานที่อยู่ของ ข้าราชการ	○ ได้รับแจ้งที่อยู่ เมื่อ		○ โทรศัพท์ข้าราชการ
	○ e-mail address:		

บันทึกเจ้าหน้าที่
--

ลงชื่อผู้รับผิดชอบ..... ตำแหน่ง เมื่อ

โทรศัพท์ โทรสาร e-mail