

ใบรายงานตัวเข้ารับราชการกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๑. ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) สมชาย สกุล ชาตรี
เกิดวันที่ 30 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2536 แขวง/ตำบล บางซื่อ
เขต/อำเภอ บางซื่อ จังหวัด กรุงเทพมหานคร สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย
ศาสนา พุทธ

๒. สถานภาพการสมรส ☒ โสด ☐ แต่งงาน ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่าร้าง

๓. ชื่อคู่สมรส สกุลเดิม
อาชีพ

๔. ชื่อบิดา สมพงษ์ ชื่อมารดา สมหญิง
สกุลเดิม ชาตรี อาชีพบิดา ค้าขาย อาชีพมารดา ค้าขาย

๕. ที่อยู่ปัจจุบันหรือที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ คือ บ้านเลขที่ 1234 ตรอกหรือซอย ซอย 2
ถนน สีเขียว แขวง/ตำบล บางรัก เขต/อำเภอ บางรัก
จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 13245 โทรศัพท์ 02123441425

๖. อุปสมบท ณ วัด เมื่อ

๗. รับราชการทหารหรือตำรวจประจำการสังกัด
เมื่อ ปลดเมื่อ

๘. ความรู้พิเศษ

๙. ประวัติการทำงานที่อื่นมาก่อน (หน่วยงาน ตำแหน่ง ระยะเวลา)

.....
.....
.....

๑๐. สอบได้ในตำแหน่ง ลำดับที่
ประกาศผลการสอบเมื่อ

๑๑. ข้าพเจ้าจะมาปฏิบัติงานและรับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าวในวันที่
ตามที่กรมทรัพยากรน้ำบาดาลกำหนด หากข้าพเจ้าไม่มาปฏิบัติงานตามวันดังกล่าว ให้ถือว่าข้าพเจ้า
สละสิทธิ์ไม่ประสงค์จะบรรจุเข้ารับราชการ และถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ทุกบัญชี
ในการสอบครั้งเดียวกันด้วย

๑๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

สมชาย ชาตรี

(.....)

...../...../.....

เลขที่.....

แบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

วันที่ 3 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2564

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ข้าพเจ้า นายน้ำบาดาล สะอาด ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค

เลขประจำตัวประชาชน

1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	0	0	1		
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

สำนัก/กอง/ศูนย์ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 4 สังกัด กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

อยู่บ้านเลขที่ 26/83 ซอย งามวงศ์วาน 54 ถนน งามวงศ์วาน ตำบล/แขวง ลาดยาว

อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900

เบอร์โทรศัพท์ 0850001111

ขอรับเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยได้แนบสำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารมา
เพื่อเป็นหลักฐานด้วยแล้ว

- ☒ กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ ที่สังกัดส่วนราชการผู้จ่าย
- ☒ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน
บัญชีเงินฝากธนาคาร กรุงเทพมหานคร สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประเภท ออมทรัพย์ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร 123-4-56789-0
- ☐ เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารอื่น ตามที่ อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล อนุญาต
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....
- ☐ กรณีเป็นบุคคลภายนอกเพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร
บัญชีเงินฝากธนาคาร.....สาขา.....
ประเภท.....เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร.....

และเมื่อ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล โอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online แล้ว ให้ส่งข้อมูลการโอนเงินผ่าน
ช่องทาง

- ☒ ข้อความแจ้งเตือนผ่านโทรศัพท์มือถือ (SMS) ที่เบอร์โทรศัพท์ 0850001111
- ☐ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตาม e-mail address.....

ลงชื่อ น้ำบาดาล สะอาด ผู้มีสิทธิรับเงิน
(นายน้ำบาดาล สะอาด.....)

คลิกเพื่อเพิ่มข้อมูล ค้นหาข้อมูล

* กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

* กรม : กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

* ประเภทบุคลากร : พนักงานราชการ ▼ **ข้าราชการ**

ตำแหน่งปัจจุบัน

* เลขที่ตำแหน่ง : เลือก * อัตราเงินเดือน :

*** ส่วนนี้ไม่ต้องกรอกข้อมูล

☐ ดำรงตำแหน่งบริหารที่กำหนดเป็นการภายใน

หน่วยงานตามโครงสร้างการมอบหมายงาน

หมายเหตุตำแหน่ง : สำนัก/กอง : เลือก ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ : เลือก เงินประจำตำแหน่ง : ตำแหน่งในสายงาน : ช่วงระดับตำแหน่ง : ด้านความเชี่ยวชาญ :

กระทรวง : กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สำนัก/กอง : ต่ำกว่าสำนัก/กอง 1 ระดับ : ประเทศ : อำเภอ : ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ : เลือก

เงินตอบแทนบุคคล :

ตำแหน่งในการบริหารงาน : ประเภทตำแหน่งตามพรบ. พ.ศ. 2535 : สาขาความเชี่ยวชาญ :

กรม : กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

ประเภทตำแหน่งตามพรบ. พ.ศ. 2551 : ต่ำกว่าสำนัก/กอง 2 ระดับ : จังหวัด : สังกัด :

ข้อมูลบุคลากร

* ตำแหน่งนำชื่อ (ไทย) : นาย ▼ ☐ ชาย ☐ หญิง

* ชื่อ (ไทย) : น้าบาดาล * นามสกุล (ไทย) : สะอาดดี

ตำแหน่งนำชื่อ (อังกฤษ) : MR. ชื่อเล่น : นาดาล

ชื่อ (อังกฤษ) : nambadal นามสกุล (อังกฤษ) : saarddee

* สังกัดบุคลากร : ประเภทพนักงานราชการ เลือก

* เลขประจำตัวประชาชน : 1234567890000

เลขประจำตัวข้าราชการ : ***ไม่ต้องกรอก หรือ เลขบัตรประชาชน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : ***ไม่ต้องกรอก

สถานะการดำรงตำแหน่ง : ***ไม่ต้องกรอก เลือก

* สถานภาพ : รوبرรจ ▼

* วันเดือนปีเกิด : 1 ธันวาคม 2564 เลือก

สถานที่เกิด : กรุงเทพมหานคร

ภูมิลำเนาเดิม : (ระบุงจังหวัด) กรุงเทพมหานคร เลือก

* วันที่เข้ารับราชการ : 2 สิงหาคม 2564 เลือก

* วันที่เข้าส่วนราชการ : 2 สิงหาคม 2564 เลือก

* สถานภาพทางกาย : ☐ ปกติ ☐ พิการ

หมู่โลหิต : โอ

ตำแหน่ง :

ศาสนา : พุทธ

หน่วยงานที่เข้ารับราชการครั้งแรก :

* สถานภาพสมรส : สมรส



* กลุ่มงาน : ***ไม่ต้องกรอก

* ประเภทการเคลื่อนไหว :

***ไม่ต้องกรอก

เลือก



==กลุ่มงาน==

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ : 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ที่บ้าน : (ถ้ามี)

โทรศัพท์ที่ทำงาน : (ถ้ามี)

โทรสาร : (ถ้ามี)

โทรศัพท์มือถือ : 081-234-5678

บิดา : นายมีสุข

สุชาติ

มารดา : นางไม่มีสุข

สุชาติ

คู่สมรส : (ถ้ามี)

เลขที่ใบประกอบวิชาชีพ : (ถ้ามี)

อีเมล : (ถ้ามี เช่น nambadal@gmail.com)

☐ เป็นสมาชิกสหกรณ์

☐ เป็นสมาชิก กษช./กสจ.

☐ เป็นสมาชิกสหภาพข้าราชการพลเรือนสามัญ

☐ เป็นสมาชิกสหภาพข้าราชการระดับกรม

☐ เป็นสมาชิกสหภาพข้าราชการระดับกระทรวง

☐ เป็นสมาชิกสหภาพข้าราชการระดับจังหวัด

☐ ผ่านการอุปสมบท ☐ ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร

☐ HiPPS ☐ New Wave ☐ นักเรียนทุน ☐ นปร. ☐ ผู้ปฏิบัติงานด้าน HR

☐ เป็นผู้ตรวจสอบการลา ☐ ต่ออายุราชการ

เลขที่แฟ้ม :

เลขที่บัญชีธนาคาร : ***ให้กรอกเลขบัญชีธนาคารที่รับเงินเดือน

เลขทะเบียนสมาชิกสหกรณ์ :

วันที่เป็นสมาชิก กษช./กสจ. :

เลือก

วันที่เป็นสมาชิกสหภาพ :

เลือก

วันที่เป็นสมาชิกสหภาพ :

เลือก

วันที่เป็นสมาชิกสหภาพ :

เลือก

วันที่เป็นสมาชิกสหภาพ :

เลือก

รายละเอียดการอุปสมบท :

จำนวนครั้งที่ต่อสัญญา :

☐ ทดลองปฏิบัติราชการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ :

บุคคล-ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ

ยามฉุกเฉิน :

**** ควรระบุ!!!

นางไม่มีสุข สุชาติ เกี่ยวข้องเป็น มารดา

โทรศัพท์ 086-1471478

หมายเหตุ :

แก้ไขโดย :

วันที่แก้ไข :

เพิ่มข้อมูล

ล้างหน้าจอ

ตัวอย่าง

บ.จ. 1

คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอมิบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

(เขียนที่) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล
วันที่ ***** เดือน วันวันที่ไว้ก่อน พ.ศ.

ข้าพเจ้าชื่อ นายน้ำบาดาล ชื่อสกุล สะอาด
เกิดวันที่ 3 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2545 อายุ 19 ปี สัญชาติ ไทย หมู่โลหิต บี
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่ 26/83 ต.รอก/ซอย งามวงศ์วาน 54 ถนน งามวงศ์วาน ตำบล/แขวง ลาดยาว
อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ 0850001111
หมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ 1 - 2 3 4 5 - 6 7 8 9 1 - 0 0 - 1
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ 26/83 ซอยงามวงศ์วาน 54 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท พนักงานราชการ หรือ ข้าราชการ
รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน ฝ่าย/ส่วน วิชาการ
กอง/สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 4 กรม/เทศบาล/องค์การ ทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวง/ทบวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตำแหน่ง นายช่างเทคนิค ปฏิบัติงาน ระดับ/ยศ
มีความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ

- กรณี ☒ 1. ขอมิบัตรครั้งแรก
☐ 2. ขอมิบัตรใหม่ เนื่องจาก ☐ บัตรหมดอายุ ☐ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขบัตรเดิม (ถ้าทราบ)
☐ 3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก ☐ เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
☐ เปลี่ยนชื่อตัว ☐ เปลี่ยนชื่อสกุล ☐ เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
☐ ขำชุด ☐ อื่น ๆ
☐ ได้แนบบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมกับคำขอมิบัตรแล้ว และ ☐ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ได้รับบัตรแล้ว
.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ลงชื่อ) น้ำบาดาล สะอาด ผู้ทำคำขอ

(..... นายน้ำบาดาล สะอาด)

นายช่างเทคนิคปฏิบัติงาน

- หมายเหตุ 1. ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก แล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☒ และหรือ ☐ ☐
หน้าข้อความที่ใช้
2. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง 1 ฉบับ
3. ลายมือชื่อผู้ทำคำขอ จะสแกนไปพิมพ์ปรากฏในบัตรประจำตัวที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์ จึงให้ลง
ลายมือที่ชัดเจนในพื้นที่ว่าง ไม่คร่อมทับข้อความอื่น ๆ
* ให้ลงคำนำณตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อผู้ขอมิบัตร

(ชั้นความลับ)

ประวัติบุคคล

ติดภาพถ่ายครึ่งตัว
หน้าตรง ไม่สวมหมวก
ขนาด ๔.๕ x ๖ ซม.

ถ่ายเมื่อ.....ชาย

๑. ยศ.....ชื่อตัว.....**บาดาล**.....ชื่อสกุล.....**สะอาด**.....เพศ.....
๒. ชื่อตัวเดิม.....**บาดาล**.....หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ.....
ชื่อสกุลเดิม.....**บาดาล**.....หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล.....
ชื่อเล่น หรือชื่ออื่น ๆ (ถ้ามี).....**น้ำ**.....
๓. เลขประจำตัวประชาชน**110370110589**.....
๔. วัน เดือน ปี เกิด.....**30 พฤษภาคม 2536**.....สถานที่จดทะเบียนเกิด.....**บางรัก**.....
เชื้อชาติ.....**ไทย**.....สัญชาติ.....**ไทย**.....ศาสนา.....**พุทธ**.....
สัญชาติเดิม.....**ไทย**.....หลักฐานการแปลงสัญชาติ.....**ไทย**.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....**7/112**.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....**ไสสะอาด**.....ถนน.....**สายน้ำ**.....
ตำบล/แขวง.....**บางรัก**.....อำเภอ/เขต.....**บางรัก**.....จังหวัด.....**กรุงเทพมหานคร**.....โทรศัพท์.....**0912759842**.....
๖. ถ้าเป็นต่างด้าว ใบสำคัญถิ่นที่อยู่เลขที่.....ลงวันที่.....
ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวเลขที่.....ลงวันที่.....
ออกให้ ณ.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
ประเทศมาตุภูมิ.....วัน เดือน ปี ที่เข้าประเทศไทย.....
๗. ที่อยู่ในระยะ ๑๕ ปีที่ผ่านมา (ให้กรอกตามลำดับก่อนหลัง)

ระยะเวลา		บ้านเลขที่	ตรอก/ซอย	ถนน	ตำบล/แขวง	อำเภอ/เขต	จังหวัด	ประเทศ
จาก	ถึง							
2536	2564	7/112	ซอยไสสะอาด	ถนนสายน้ำ	แขวงบางรัก	เขตบางรัก	กรุงเทพมหานคร	

๘. ส่วนสูง.....**170**.....ซม. น้ำหนัก.....**70**.....กก. ดำหนิ.....

(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๒ -

๘. การศึกษา (ให้กรอกตามลำดับก่อนหลัง)

ระยะเวลา		ชื่อและที่ตั้งสถานศึกษา	หลักสูตรหรือชั้นใดถึงชั้นใด	ผลการศึกษา
จาก	ถึง			
2555	2559	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	บริหารธุรกิจ	3.00

๑๐. กิจกรรมพิเศษในสถานศึกษา (เช่น เป็นกรรมการนักศึกษา ประธานกีฬา หรือหน้าที่อื่น ๆ ในสถานศึกษา)

ระยะเวลา		สถานศึกษา	ตำแหน่งหน้าที่
จาก	ถึง		
2555	2559	ม.เกษตรศาสตร์	นักกีฬาฟุตบอลประจำมหาวิทยาลัย

๑๑. รู้ภาษาไทยถิ่นต่าง ๆ และภาษาต่างประเทศ (บอกระดับความสามารถว่า ดีมาก ดี พอใช้)

ภาษา	อ่าน	ฟัง	เขียน	พูด
ภาษาอังกฤษ	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๓ -

๑๒. ประวัติการทำงานหรือการรับราชการ (ให้กรอกตามลำดับก่อนหลัง)

ระยะเวลา		นายจ้างหรือส่วนราชการที่ สังกัดและที่ตั้ง	ตำแหน่งหน้าที่	เหตุผลที่ออกหรือย้าย
จาก	ถึง			

๑๓. อาชีพพิเศษอื่น ๆ และงานอดิเรก

ขายอาหารเดลิเวอรี่.....
.....
.....

๑๔. การรับราชการทหาร

ปัจจุบันเป็นทหารประจำการ หรือทหารกองหนุน.....
ยศ..... เครื่องหมายทะเบียนทหาร.....
เหล่าและสังกัด..... ที่ตั้งของหน่วย.....
เข้าประจำการเมื่อ.....ถึง.....จำนวนปีที่รับราชการมาแล้ว.....
เหตุที่ออก.....
ผู้บังคับบัญชาโดยตรงคนสุดท้าย.....
เคยไปปฏิบัติราชการพิเศษที่.....เมื่อ.....ระยะเวลา.....
.....
.....
.....

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๕ -

๑๕. การเป็นนักเขียน ถ้าเคย ให้แจ้งโดยละเอียดถึงชื่อเรื่องหรือบทความ นามปากกา พร้อมทั้งชื่อหนังสือ
บรรณาธิการ ผู้พิมพ์ ผู้โฆษณา และวัน เดือน ปี ที่พิมพ์.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๑๖. การเป็นสมาชิกในพรรคการเมือง สมาคม สโมสร หรือองค์การ (ในทางอาชีพ สังคม การเมือง ฯลฯ)
ทั้งในอดีตและปัจจุบัน

ระยะเวลา		ชื่อ	ที่ตั้ง	หมายเลขสมาชิก
จาก	ถึง			

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๕ -

๑๗. การเดินทางไปต่างประเทศ (ให้กรอกตามลำดับก่อนหลัง)

ระยะเวลา		เมืองและประเทศ	ความมุ่งหมายที่ไป และทุนที่ได้รับ
จาก	ถึง		

๑๘. หนังสือสำคัญแสดงตน (เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่ยานพาหนะ หนังสือเดินทางและใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว)

ชนิดหนังสือสำคัญ	หมายเลข	ออกให้ที่	วันออกและวันสิ้นอายุ
บัตรประจำตัวประชาชน	110345687912	บางรัก	30 พฤษภาคม 2570

๑๙. การถูกจับ หรือถูกฟ้องศาลในกรณีความผิดใด ๆ ทั้งทางคดีแพ่ง และคดีอาญา (นอกจากความผิดเกี่ยวกับการปฏิบัติผิดกฎจราจรเล็ก ๆ น้อย ๆ)

วัน เดือน ปี	สถานที่เกิดเหตุ	ข้อหา	ผลที่สุดแห่งคดี

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๖ -

๒๐. บิดามารดา

รายละเอียด	บิดา	มารดา
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล	นายสมุทร น้ำใส	นางมะลิ น้ำใส
วัน เดือน ปี เกิด	17 มกราคม 2502	5 พฤษภาคม 2502
สถานที่จดทะเบียนเกิด	บางรัก	บางรัก
เชื้อชาติ และศาสนา	ไทย	ไทย
สัญชาติเดิมและปัจจุบัน	ไทย	ไทย
ที่อยู่ปัจจุบันและหมายเลขโทรศัพท์	029112357	029112357
อาชีพหรือตำแหน่งหน้าที่	รับจ้าง	รับจ้าง
ที่ทำงานและหมายเลขโทรศัพท์		

๒๑. การสมรสทั้งที่จดทะเบียนและไม่ได้จดทะเบียน (ทำเครื่องหมาย X ที่ช่องใดช่องหนึ่งตามจริง)

☒ โสด ☐ หมั้น ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ แยกกันอยู่ ☐ หย่า

รายละเอียด	คู่หมั้นหรือคู่สมรสครั้งก่อน	คู่หมั้นหรือคู่สมรสในปัจจุบัน
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล		
วัน เดือน ปี เกิด		
สถานที่จดทะเบียนเกิด		
เชื้อชาติ และศาสนา		
สัญชาติเดิมและปัจจุบัน		
อาชีพ และตำแหน่งหน้าที่ปัจจุบัน		
ที่ทำงานและหมายเลขโทรศัพท์		
วัน เดือน ปี ที่ทำการสมรสหรือหมั้น		
สถานที่จดทะเบียนสมรส		
ที่อยู่ปัจจุบันและหมายเลขโทรศัพท์		
เหตุที่แยกกันอยู่หรือหย่า		
ที่อยู่ครั้งสุดท้ายก่อนถึงแก่กรรม แยกกันอยู่ หรือหย่า		

หมายเหตุ ถ้าทำการหมั้น สมรสหรือหย่าเกินกว่านี้ ให้เขียนชื่อคู่หมั้น ภรรยาหรือสามี ในแผ่นกระดาษต่างหาก
บอกรายละเอียดตามรายการข้างต้นนี้ทุกครั้ง

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๓ -

๒๒. บุตร

รายละเอียด	๑	๒	๓	๔
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล				
วัน เดือน ปี เกิด				
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา				
ที่อยู่ปัจจุบัน				
อาชีพและตำแหน่งหน้าที่				
สถานศึกษาหรือที่ทำงาน				
หมายเลขโทรศัพท์				

๒๓. พี่น้องร่วมบิดาหรือร่วมมารดา รวมทั้งสามีหรือภรรยา

รายละเอียด	๑	๒	๓	๔
พี่น้อง				
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล ปัจจุบัน				
วัน เดือน ปี เกิด				
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา				
ที่อยู่ปัจจุบัน				
อาชีพและตำแหน่งหน้าที่				
สถานศึกษาหรือที่ทำงาน				
หมายเลขโทรศัพท์				
สามีหรือภรรยาของพี่น้อง				
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุลเดิม				
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา				
อาชีพ และตำแหน่งหน้าที่				
สถานศึกษาหรือที่ทำงาน				
หมายเลขโทรศัพท์				

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๘ -

๒๔. ญาติที่รับราชการหรือทำงานอยู่ในองค์การรัฐบาล

รายละเอียด	๑	๒	๓	๔
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล				
เกี่ยวข้องกับ				
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา				
อาชีพและตำแหน่งหน้าที่				
ที่ทำงานและหมายเลขโทรศัพท์				
ที่อยู่ปัจจุบันและหมายเลขโทรศัพท์				

๒๕. ญาติ เพื่อน หรือผู้ที่คุ้นเคยในต่างประเทศ

รายละเอียด	๑	๒	๓	๔
ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล				
เกี่ยวข้องกับ				
เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา				
อาชีพและตำแหน่งหน้าที่				
สถานศึกษาหรือที่ทำงาน				
ที่อยู่ปัจจุบัน				
เหตุผลการไปอยู่ต่างประเทศ				

๒๖. ผู้ร่วมอาศัยในที่อยู่ปัจจุบัน

ลำดับ	ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล	เกี่ยวข้องกับ
๑	นายสมุท น้าใส	บิดา
๒	นางมะลิ น้าใส	มารดา
๓		
๔		
๕		
๖		
๗		
๘		
๙		
๑๐		

.....
(ชั้นความลับ)

.....
(ชั้นความลับ)

- ๕ -

๒๓. ผู้ใกล้ชิดสนิทสนมและบุคคลที่ติดต่อด้วยเสมอ (เว้นเครือญาติ นายจ้างเดิม หรือบุคคลที่พำนักนอกประเทศ)

ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล	จำนวนปี ที่รู้จัก	เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา	ที่อยู่ปัจจุบันและ หมายเลขโทรศัพท์	ที่ทำงานและ หมายเลขโทรศัพท์
นาย สายธาร คงดี	10	ไทย	0255674879	กรมน้ำบาดาล

๒๔. ผู้อุปการะช่วยเหลือ สนับสนุนทั้งในอดีตและปัจจุบัน (เว้นบิดามารดา)

ยศ ชื่อตัว ชื่อสกุล	เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา	ที่อยู่ปัจจุบันและ หมายเลขโทรศัพท์	ที่ทำงานและ หมายเลขโทรศัพท์

๒๕. ประวัติดและคำชี้แจงอื่น ๆ ในทางส่วนตัวที่ไม่ได้แจ้งไว้ในรายงานข้างต้น

.....

..... (ถ้ามีข่าวสารเพิ่มเติมมากกว่านี้ ให้ใช้กระดาษบันทึกแนบท้าย)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ..... **บาดาล สะอาด**เจ้าของประวัติ

ควบคุมการบันทึกประวัติโดย

ยศ, ชื่อ และตำแหน่ง (ตัวบรรจง)

ลายมือชื่อ.....

วัน เดือน ปี.....

.....

(ชั้นความลับ)

(ชั้นความลับ)

- ๑๐ -

แผนที่สังเขปที่อยู่ปัจจุบัน

บ้านเลขที่..... 7/112ตรอก/ซอย..... ใสสะอาดถนน..... สายน้ำ
ตำบล/แขวง..... บางรักอำเภอ/เขต..... บางรักจังหวัด..... กรุงเทพฯหมายเลขโทรศัพท์..... 029112546
ชื่อเจ้าบ้าน..... สมุทรหมายเลขโทรศัพท์.....
บุคคลที่จะขอให้ตามตัวได้ในกรณีเร่งด่วน ชศ ชื่อตัว ชื่อสกุล..... สมุทร สะอาด
เกี่ยวข้องกับ..... บิดาบ้านเลขที่..... 7/112ตรอก/ซอย..... ใสสะอาดถนน..... สายน้ำ
ตำบล/แขวง..... บางรักอำเภอ/เขต..... บางรักจังหวัด..... กรุงเทพมหานคร
หมายเลขโทรศัพท์..... 029112345



ลายมือชื่อ..... ชาติบาล สะอาดเจ้าของประวัติ
จัดทำเมื่อ.....

(ชั้นความลับ)

แบบแจ้งข้อมูลสมาชิกที่บรรจุเข้ารับราชการใหม่

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวสมาชิก

คำนำหน้า ☒ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ ยศ/ฐานันดร _____
ชื่อ - นามสกุล บาดาล สะอาด
เลขประจำตัวประชาชน 1 2 3 4 5 8 9 7 8 9 1 2 3
อีเมล badan@gmail.com โทรศัพท์มือถือ 029112345
ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ 7/112 ห้องที่ _____ หมู่ที่ _____ อาคาร _____ หมู่บ้าน _____
ต.รอก _____ ซอย ใสสะอาด ถนน สายน้ำ ตำบล/แขวง บางรัก
อำเภอ/เขต บางรัก จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 12345

ส่วนที่ 2 การแสดงความประสงค์ขอรับใบแจ้งยอดเงินสมาชิก

ข้าพเจ้าประสงค์ให้ กบข. จัดส่งใบแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลของสมาชิกและใบรับรองการนำส่งเงินสะสมของสมาชิก สิ้นสุด ณ วันสิ้นปีบัญชีให้แก่ข้าพเจ้าเพื่อใช้ประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาต่อกรมสรรพากรผ่านทาง (โปรดเลือกเพียงช่องทางเดียว)

☐ อีเมล (e-Statement) ตามที่ระบุข้างต้น* ☒ ส่วนราชการเจ้าสังกัด

หมายเหตุ : ในกรณีที่สมาชิกไม่แสดงความประสงค์ดังกล่าว กบข. ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้แก่สมาชิกทางอีเมล

* สมาชิกจะได้รับไฟล์เอกสารส่งตรงถึงอีเมลอย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องไปรับที่หน่วยงานเจ้าสังกัด และสามารถใช้ในการประกอบการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาผ่านเว็บไซต์ของสรรพากรได้ทันที และท่านยังได้เป็นส่วนหนึ่งที่มีส่วนช่วยในการลดภาวะโลกร้อนด้วย

คำรับรองของสมาชิก

ลงชื่อ บาดาล สะอาด
(บาดาล สะอาด)
วันที่ _____

คำรับรองของหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ _____
(_____)
วันที่ _____

ฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านรับ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ตู้ ปณ.87 ปณ.พ.พัฒนาพงษ์ กรุงเทพฯ 10506

SCAN
NOW!

My GPF Application
ระบบออนไลน์บริการสมาชิกครบวงจร



ร่วมวงสังคมการออมกับ
GPF community ได้อีกที่

- ☒ ไม่พลาดทุกสิทธิพิเศษ
- ☒ พุดคุย สอบถามข้อมูลสมาชิก
- ☒ รู้ข้อมูลข่าวสารก่อนใคร



หรือพิมพ์ค้นหา ID
@gpfcommunity



หรือพิมพ์ค้นหา
"กบข."

หนังสือแสดงเจตนาจะรับบำเหน็จตกทอด

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.(1)

ข้าพเจ้า บาดาล สะอาด(2) เป็น [/] ข้าราชการ [] ผู้รับบำนาญ

[] ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ชั้น / ยศ / ระดับ ตำแหน่ง

สังกัดกอง / สำนักงาน กรม กระทรวง

จังหวัด ได้รับ [] เงินเดือน เดือนละ(3) บาท

[] บำนาญรวมกับ ช.ค.บ. เดือนละ(3) บาท [] เบี้ยหวัดรวมกับ ช.ค.บ. เดือนละ(3) บาท

ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่ ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร.

ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย หากข้าพเจ้าไม่มีทายาทผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอด (บุตร สามหรือภริยา และ บิดามารดาที่ชอนด้วยกฎหมาย) ตามมาตรา 48 วรรคหนึ่ง และมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2494 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมาตรา 58 วรรคหนึ่ง และมาตรา 60 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาจะรับบำเหน็จตกทอดโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่บุคคล รวม(4) คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. สายธาร คงดี(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่ 12345
 ถนน สีขาว ตำบล/แขวง บางซื่อ อำเภอ/เขต บางซื่อ
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 12345 โทร. ให้ได้รับ 100(6) ส่วน
2.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
3.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
4.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
5.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
6.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
7.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน
8.(5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่
 ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทร. ให้ได้รับ(6) ส่วน

9. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
10. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
11. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
12. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
13. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
14. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน
15. (5) ที่อยู่ติดต่อได้เลขที่.....
 ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร. ให้ได้รับ..... (6) ส่วน

หนังสือแสดงเจตนาทำได้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนา 1 ฉบับ อีกฉบับหนึ่ง
 ส่งไปเก็บไว้ที่สมุด/แฟ้มประวัติ สำหรับผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญเก็บไว้ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดผู้เบิกเบี้ยหวัดบำนาญ

ลงชื่อ **บาดาล สะอาด** ผู้แสดงเจตนา
 (..... **นายน้ำบาดาล สะอาดดี**)
 ลงชื่อ พยาน
 (.....)
 ลงชื่อ พยาน
 (.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

หนังสือแสดงเจตนาฉบับนี้ได้รับบำเหน็จตกทอดฉบับนี้ได้ยื่นเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

[] โดย (7) ข้าราชการ/ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ

[] โดย (7) ผู้รับมอบฉันทะ ตามหนังสือมอบฉันทะ

ฉบับลงวันที่

ได้นำหนังสือแสดงเจตนาเก็บไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ลงชื่อ (8) เจ้าหน้าที่
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

/หมายเหตุ ...

แบบคำขอเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

แบบ 7127

เขียนที่

วันที่

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) บาดาล นามสกุล สะอาด ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

สังกัดกรมกรมทรัพยากรน้ำบาดาล..... จังหวัดกรุงเทพมหานคร..... หน่วยเบิก มีความประสงค์ขอ

☒ เพิ่มข้อมูล

☒ ตนเอง

☐ บุคคลในครอบครัว

☐ บิดา

☐ มารดา

☐ คู่สมรส

☐ บุตรลำดับที่

☐ ปรับปรุงข้อมูล

☐ ตนเอง

☐ บุคคลในครอบครัว

☐ บิดา

☐ มารดา

☐ คู่สมรส

☐ บุตรลำดับที่

เพื่อให้นายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนบำเหน็จบำนาญดำเนินการเพิ่ม/ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของกรมบัญชีกลางให้เป็นปัจจุบัน ตามมาตรา 5 วรรคสอง แห่งพระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553 ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลของนายทะเบียนบุคลากรภาครัฐ/นายทะเบียนบำเหน็จบำนาญแล้ว และขอรับรองว่า ข้อความและเอกสารที่แจ้งเป็นจริงทุกประการ

ข้าพเจ้าตกลงยินยอมให้กรมบัญชีกลางเปิดเผยหรือให้ข้อมูลของข้าพเจ้าและบุคคลในครอบครัวเพื่อประโยชน์ในการจัดบริการด้านสาธารณสุข การวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ การแพทย์ และการเบิกจ่ายเงินประเภทต่างๆ ที่กรมบัญชีกลางรับผิดชอบ

ลงชื่อ บาดาล สะอาด ผู้ยื่นแบบ

(..... บาดาล สะอาด)

หมายเหตุ- โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่เลือก)

ข้อมูลบุคคลในครอบครัว (ต่อ)

บิดา เลขประจำตัวประชาชน :

ข้อมูลตัวบุคคล

คำนำหน้าชื่อ/ยศ/ฐานันดร : ชื่อ : นามสกุล :

วันเดือนปีเกิด : อายุ : ปี

สัญชาติ : ศาสนา : อาชีพ :

เป็นบิดาโดย :

- ☐ บิดาจดทะเบียนสมรสกับมารดา ใบสำคัญการสมรสเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....
- ☐ บิดารับรองบุตรตามแบบ คร. 11 หนังสือรับรองบุตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....
- ☐ บิดาอยู่กับมารดา ก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2478 หนังสือรับรองเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....
- ☐ โดยคำพิพากษาถึงที่สุดว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย หมายเลขคดีแดงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ โดยการยก/รับเป็นบุตรบุญธรรม เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

สถานภาพการมีชีวิต : ☐ มีชีวิต

☐ เสียชีวิต มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ สาบสูญ คำสั่งศาลเลขที่.....เมื่อวันที่.....

สถานภาพสมรส : ☐ โสด

☐ สมรส ใบสำคัญการสมรสเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หย่า ใบสำคัญการหย่าเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หม้าย มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

มารดา เลขประจำตัวประชาชน :

ข้อมูลตัวบุคคล

คำนำหน้าชื่อ/ยศ/ฐานันดร : ชื่อ : นามสกุล :

วันเดือนปีเกิด : อายุ : ปี

สัญชาติ : ศาสนา : อาชีพ :

เป็นมารดาโดยสายเลือด :

- ☐ ทะเบียนบ้าน เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ สูติบัตร เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ โดยการยก/รับเป็นมารดาบุญธรรม เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

สถานภาพการมีชีวิต : ☐ มีชีวิต

☐ เสียชีวิต มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ สาบสูญ คำสั่งศาลเลขที่.....เมื่อวันที่.....

สถานภาพสมรส : ☐ โสด

☐ สมรส ใบสำคัญการสมรสเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หย่า ใบสำคัญการหย่าเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หม้าย มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

หมายเหตุ - กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน (ช่องที่ให้เลือกโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐)

ข้อมูลบุคคลในครอบครัว (ต่อ)

บุตรคนที่

เลขประจำตัวประชาชน :

ข้อมูลตัวบุคคล

คำนำหน้าชื่อ/ยศ/ฐานันดร : ชื่อ : นามสกุล :

 เพศ : ☐ ชาย ☐ หญิง ว.ด.ป. เกิด : อายุ : ปี

สัญชาติ : ศาสนา : อาชีพ :

 อาศัยในจังหวัด : รหัสไปรษณีย์ :

เป็นบุตรโดย :

ผู้มีสิทธิเป็นบิดา

- ☐ บิดาจดทะเบียนสมรสกับมารดา ใบสำคัญการสมรสเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....
- ☐ คำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุตรชอบด้วยกฎหมาย หมายเลขคดีแดงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ บิดารับรองบุตรตามแบบ คร.11 หนังสือรับรองบุตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....
- ☐ โดยการยก/รับเป็นบุตรบุญธรรม เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

ผู้มีสิทธิเป็นมารดา

- ☐ ทะเบียนบ้าน เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ สูติบัตร เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
- ☐ โดยการยก/รับเป็นบุตรบุญธรรม เอกสารอ้างอิงเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

สถานภาพการมีชีวิต : ☐ มีชีวิต
☐ เสียชีวิต มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ สาบสูญ คำสั่งศาลเลขที่.....เมื่อวันที่.....

☐ บุตรไร้ความสามารถ / เสมือนไร้ความสามารถ หมายเลขคดีแดงเลขที่.....เมื่อวันที่.....
สถานภาพสมรส : ☐ โสด
☐ สมรส ใบสำคัญการสมรสเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หย่า ใบสำคัญการหย่าเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

☐ หม้าย มรณบัตรเลขที่.....เมื่อวันที่.....ณ จังหวัด.....

หมายเหตุ

- กรุณากรอกข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน (ช่องที่ให้เลือกโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐)
- กรอกบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายทุกคน โดยเรียงลำดับการเกิด (เรียงตามอายุบุตรจากมากไปน้อย)

เอกสารอ้างอิงประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

ผู้มีสิทธิ ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี)

บุคคลในครอบครัว ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

1. บิดา

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือสำเนารายการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.11) หรือ สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร

2. มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- (ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร

3. คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล ของคู่สมรส (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร

4. บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

4.1 กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือหรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ)
- (จ) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

4.2 กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ-สกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำสั่งศาลหรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาใบมรณบัตร
- (จ) สำเนาการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม

แบบหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการถึงแก่ความตาย

***มอบหมาย ผู้ดูแลค่าใช้จ่ายในการจัดการศพ กรณีเสียชีวิต

เขียนที่ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล

วันที่ เดือน พ.ศ. 25

ข้าพเจ้า นาย

นาง

นางสาว

บาดาล สะอาด

เป็นข้าราชการพลเรือน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ

ระดับ

สังกัดกอง กรมทรัพยากรน้ำบาดาล กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้รับเงินเดือน เดือนละ บาท ขอแสดงเจตนาขอรับเงินช่วยเหลือโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ในกรณีที่

ข้าพเจ้าถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ และทางราชการจะต้องจ่ายเงินเดือนช่วยเหลือให้ตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ข้าพเจ้าประสงค์ให้จ่ายเงินช่วยเหลือแก่

ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่บ้านเลขที่ 7/112 ถนน น้ำใส ตำบล/แขวง บางรัก อำเภอ/เขต บางรัก จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 12345 โทรศัพท์ 029112345

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้บันทึกไว้ในสมุด/แฟ้มประวัติแล้ว

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) บาดาล สะอาด ผู้แสดงเจตนา

(นายน้ำบาดาล สะอาดดี)

(ลงชื่อ) หนึ่ง สองสาม พยาน

(นายหนึ่ง สองสาม ★)

(ลงชื่อ) สี่ ห้าหก พยาน

(นายสี่ ห้าหก)

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ข้าพเจ้าขอยกเลิกหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินช่วยเหลือฉบับนี้ โดยได้แสดงเจตนาใหม่ตามหนังสือแสดงเจตนาใหม่ตามหนังสือเจตนา ลงวันที่ เดือน พ.ศ. ซึ่งให้ เป็นผู้มีสิทธิรับเงินช่วยเหลือเมื่อข้าพเจ้าถึงแก่ความตายระหว่างรับราชการ

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้บันทึกไว้ในสมุด/แฟ้มประวัติแล้ว

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) บาดาล สะอาด ผู้แสดงเจตนา

(นายน้ำบาดาล สะอาดดี)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

- 1 ให้มอบหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินช่วยเหลือไว้ ณ ส่วนราชการที่ตนสังกัดเพื่อเก็บไว้ในสมุดประวัติหรือแฟ้มประวัติเมื่อมีการโอนย้ายก็ให้ส่งหนังสือดังกล่าวตามไปด้วยและให้มีการบันทึกแสดงเจตนาไว้ในสมุด หรือแฟ้มประวัติด้วย
- 2 ให้ระบุชื่อผู้รับเงินช่วยเหลือแต่เพียงรายเดียว หากจะเปลี่ยนแปลงตัวผู้รับเงินพิเศษในภายหลัง ให้ทำหนังสือแสดง เจตนาขอรับเงินช่วยเหลือฉบับใหม่แทนฉบับเดิมตามแบบที่กระทรวงการคลังกำหนด และให้แนบฉบับเดิมไว้ด้วย
- 3 การขูดลบ ตก เติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นอย่างใดในหนังสือแสดงเจตนาขอรับเงินช่วยเหลือ ให้ลงลายมือชื่อกำกับไว้



การพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

กรณีที่ 1

- บรรจุที่ ส่วนกลาง (กรุงเทพมหานคร)

>>>สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (กองทะเบียนประวัติอาชญากร)

กรณีที่ 2

- บรรจุที่ สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 1 – 12

1. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 1 (ลำปาง) : สถานีตำรวจภูธรเกาะคา จังหวัดลำปาง
2. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 2 (สุพรรณบุรี) : สถานีตำรวจภูธรเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี
3. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 3 (สระบุรี) : สถานีตำรวจภูธรหนองแค จังหวัดสระบุรี
4. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 4 (ขอนแก่น) : สถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
5. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 5 (นครราชสีมา) : สถานีตำรวจภูธรเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
6. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 6 (ตรัง) : สถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
7. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 7 (กำแพงเพชร) : สถานีตำรวจภูธรเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร
8. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 8 (ราชบุรี) : สถานีตำรวจภูธรเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี
9. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 9 (ระยอง) : สถานีตำรวจภูธรแกลง จังหวัดระยอง
10. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 10 (อุดรธานี) : สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี
11. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 11 (อุบลราชธานี) : สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
12. สำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต 12 (สงขลา) : สถานีตำรวจภูธรเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง (๑) หมอเก่ง รักษาหาย

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว บาดาล สะอาด

เลขประจำตัวประชาชน

1	2	3	4	5	7	8	9	1	3	4	6	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

สถานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ 7/112 ซ.น้ำใส ถ.โสสอาด เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

แล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว บาดาล สะอาด ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ

คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

*** (๖)

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ (๒) สุขภาพแข็งแรงดี

ลงชื่อ หมอเก่ง รักษาหาย แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุต้องให้ออกจากราชการ

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือนนับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

*** (ถ้าหากจำเป็นต้องตรวจหาโรคที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้รับการตรวจให้ระบุในข้อนี้)

ประเภทตำแหน่ง				อินทรรฐและเครื่องหมายตำแหน่งบนอินทรรฐ	
ทั่วไป	วิชาการ	อำนวยการ	บริหาร	เครื่องแบบปฏิบัติการ	เครื่องแบบพิธีการ
ระดับ ทักษะ พิเศษ	ระดับ ทรงคุณวุฒิ	ระดับสูง	ระดับสูง	1 แถบใหญ่ 1 แถบเล็กขมวด เพิ่มครุฑพ่าห์ 	ข้อชัยพฤกษ์ เพิ่มเส้นฐาน 
	ระดับ เชี่ยวชาญ		ระดับต้น		
ระดับ อาวุโส	ระดับ ชำนาญการพิเศษ	ระดับต้น	-	1 แถบใหญ่ 1 แถบเล็กขมวด 	ข้อชัยพฤกษ์ 
	ระดับ ชำนาญการ				
ระดับ ชำนาญงาน	ระดับ ปฏิบัติการ	-	-	3 แถบเล็ก แถบบนขมวด 	ข้อชัยพฤกษ์ มีดอก 3 ดอก 
ระดับ ปฏิบัติงาน	-	-	-	2 แถบเล็ก แถบบนขมวด 	ข้อชัยพฤกษ์ มีดอก 2 ดอก 

รายละเอียดเกี่ยวกับการเตรียมรูปถ่ายข้าราชการบรรจุใหม่

เพื่อให้การเตรียมรูปถ่ายสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกลาง ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้ท่านเตรียมรูปถ่าย ดังนี้

-รูปถ่าย สวมเครื่องแบบข้าราชการ (ชุดปกติขาว) จำนวน ๕ รูป

- ขนาด ๑ นิ้ว
- ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

รายละเอียดรูปถ่ายมีดังนี้

๑. อินทรและเครื่องแบบตำแหน่งบนอินทร มีช่อชัยพฤษ์ มีดอก ๓ ดอก
๒. เครื่องหมายแสดง สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ผ้าแพรแถบ (กรณีข้าราชการบรรจุใหม่ ไม่มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์)
๔. กระดุมครุฑลงยา

*** หมายเหตุ รูปถ่ายห้ามใช้เทคนิคการตัดต่อทุกชนิดโดยเด็ดขาด

รูปถ่ายข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ (หญิง)



รายละเอียดเกี่ยวกับการเตรียมรูปถ่ายข้าราชการบรรจุใหม่

เพื่อให้การเตรียมรูปถ่ายสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักบริหารกลาง ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล ขอให้ท่านเตรียมรูปถ่าย ดังนี้

-รูปถ่าย สวมเครื่องแบบข้าราชการ (ชุดปกติขาว) จำนวน ๕ รูป

- ขนาด ๑ นิ้ว
- ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

รายละเอียดรูปถ่ายมีดังนี้

๑. อินธนูและเครื่องแบบตำแหน่งบนอินธนู มีขอชัยพฤษ์ มีดอก ๓ ดอก
๒. เครื่องหมายแสดง สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ผ้าแพรแถบ (กรณีข้าราชการบรรจุใหม่ ไม่มีเครื่องราชอิสริยาภรณ์)
๔. กระดุมครุฑลงยา

***หมายเหตุ รูปถ่ายห้ามใช้เทคนิคการตัดต่อทุกชนิดโดยเด็ดขาด

รูปถ่ายข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ (ชาย)



**หนังสือขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
กรมทรัพยากรน้ำบาดาล**

เขียนที่
วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอสละสิทธิ์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ

เรียน อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

อ้างถึง ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
วิศวกรปฏิบัติการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่..... 31เดือน..... ตุลาคมพ.ศ. 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ ระบุ) **น้ำบาดาล สะอาดดี**เป็นผู้สอบแข่งขันได้
ในตำแหน่ง **วิศวกร** ระดับ **ปฏิบัติการ** ลำดับที่ **25**
ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่ง
วิศวกรปฏิบัติการของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่..... 31เดือน..... ตุลาคมพ.ศ. 2564 นั้น

ในการนี้ข้าพเจ้า **ขอสละสิทธิ์** ไม่ขอรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการในตำแหน่งที่สอบได้
เนื่องจาก
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

.....
(.....)

โทร.

โทรสาร (ถ้ามี)

หมายเหตุ ผู้สละสิทธิ์ควรแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

แพรแถบ 2 แถว เครื่องราชฯ
รุ่นใหม่ ปี 64 มีแพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิศา พระบรมราชินี

ทช ทม



ทม ตช



ตช ตม



ตม จช



จช จม



จม บช



บช บม



แพรที่ระลึกแถบบน สถาปนามกุฎราชกุมาร

แพรที่ระลึกแถวล่าง 60 ปี ร.10/ บรมราชาภิเษก ร.10/ พระนางเจ้าสุทิศา

แพรแถบย่อตามปี พ.ศ. เกิด



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2501



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2526-2527



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2501-2504



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2528-2530



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2505-2514



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2531



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2515



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2532-2535



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2516-2520



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2537-2539



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2521-2525



สำหรับท่านที่เกิดในปี พ.ศ. 2540-2542