



1254

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมทรัพยากรน้ำบาดาล สำนักบริหารกลาง โทร. ๐ ๒๖๖๖ ๗๐๖๔ โทรสาร ๐ ๒๖๖๖ ๗๐๒๐

ที่ ทส ๐๗๐๑.๓/ว ๑๕๕๕

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลทุกท่าน

หัวหน้าสำนักงานผู้เชี่ยวชาญ

ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรน้ำบาดาล เขต ๑ - ๑๒

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทรัพยากรน้ำบาดาล

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่ม

ตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ และกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ นั้น

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการรอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้แบ่งกลุ่มข้าราชการและวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการที่จัดสรรตามรายละเอียดการจัดสรรวงเงินเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วงเงินร้อยละ ๒.๘๐ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ตามที่แนบมาพร้อมนี้ โดยให้ทุกหน่วยงานบริหารวงเงินไม่เกินที่ได้รับจัดสรรอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรม โปร่งใส ส่วนที่เหลือร้อยละ ๐.๒๐ กันไว้เพื่อการบริหาร

๒. ให้ทุกหน่วยงาน ประเมินผู้ปฏิบัติงานในสังกัด (สัดส่วนคะแนนผลงานและสมรรถนะ ๘๐ : ๒๐ ข้าราชการอยู่ในระหว่างทดลองการปฏิบัติราชการ ๕๐:๕๐) โดยให้ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทราบเป็นรายบุคคลพร้อมลงนามรับทราบผลการประเมิน แล้วส่งแบบประเมินผ่านอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล / รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่กำกับดูแลหน่วยงาน (ให้สำเนาแบบประเมินเก็บไว้ที่หน่วยงานอย่างน้อย ๒ รอบการประเมิน) ภายหลังจากการบริหารวงเงินแล้วเสร็จ สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน ให้เสนอแบบประเมินให้อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล / รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่กำกับดูแลประเมิน แล้วส่งให้สำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ การบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนของทุกหน่วยงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และความเหมาะสมสอดคล้องกัน ระหว่างผลการประเมินกับร้อยละที่ได้ และการบริหารวงเงินของทั้งหน่วยงาน ต้องไม่เกินวงเงินที่จัดสรรให้ สำหรับผู้ที่ปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามเกณฑ์มาตรฐาน ควรมีผลประเมินระดับพอใช้ หรือดี ผู้มีผลการประเมินระดับดีมากและดีเด่นควรมีผลการปฏิบัติงานที่สูงกว่ามาตรฐานปกติทั่วไปและการกำหนดเกณฑ์การประเมินของแต่ละสำนัก ระดับผลการประเมินควรให้เป็นแนวทางเดียวกัน เช่น ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนระดับดีเด่น ๑ มากกว่า ระดับดีเด่น ๒ สำหรับผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับพอใช้ ให้มีการ

/ปรับปรุง...

ปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยทำข้อตกลงการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม และมีการพิจารณาผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงที่ตกลงไว้ และให้มีการพัฒนาผู้ถูกประเมินด้วย

๓. ให้สำนักบริหารกลาง ดำเนินการประกาศผลผู้มีผลการประเมินระดับดีเด่น และดีมากตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนที่กำหนดตามประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

๔. ให้ทุกหน่วยงาน ดำเนินการบันทึกคะแนนผลการประเมินของแต่ละบุคคลและบริหารวงเงินที่ได้รับจัดสรรโดยใช้โปรแกรม DPIS ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ซึ่งสำนักบริหารกลาง จะแจ้งรหัสผู้ใช้และรหัสผ่าน พร้อมกับคู่มือการใช้งานให้กับหน่วยงานทราบ เพื่อเข้าใช้งานโปรแกรม

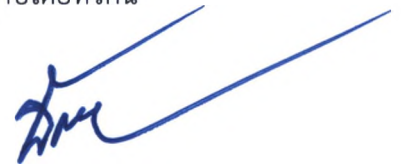
๕. ให้พิมพ์แบบรายงานแบบทดสอบการบริหารค่าตอบแทนพร้อมลงนามกำกับ และส่งเกณฑ์ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับผลการประเมินที่กำหนดในโปรแกรม DPIS ให้อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล / รองอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่กำกับดูแลหน่วยงานพิจารณาแล้วส่งถึงสำนักบริหารกลาง ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินของกรมทรัพยากรน้ำบาดาล โดยจัดส่งเป็นเอกสาร “ลับ”

๖. คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ พิจารณาและเสนอความเห็นรายงานต่ออธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

๗. อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาลพิจารณาผลการประเมินและการเสนอเลื่อนเงินเดือนแล้วประกาศร้อยละการเลื่อนเงินเดือนในแต่ละระดับผลการประเมิน และมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

๘. ให้ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นผู้แจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนรายบุคคลให้ทราบ

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน



(นายธัญญา เนติธรรมกุล)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



ประกาศกรมทรัพยากรน้ำบาดาล
เรื่อง การบริหารวงเงินเพื่อใช้ในการโอนเงินเดือนของข้าราชการ
รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการโอนเงินเดือน และประกาศหลักเกณฑ์แนวทางการโอนเงินเดือน ในกรณีที่มีการกัณวเงินไว้เพื่อการบริหาร ให้ผู้บริหารวงเงินการโอนเงินเดือนกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไข การบริหารวงเงินที่กัณไว้แล้วประกาศให้ข้าราชการทราบเป็นการทั่วไปก่อนมีคำสั่งโอนเงินเดือน นั้น

กรมทรัพยากรน้ำบาดาล ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือ ดังกล่าวข้างต้นแล้ว และกำหนดวงเงินเพื่อใช้ในการโอนเงินเดือนของข้าราชการ รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

๑. กรมทรัพยากรน้ำบาดาล จัดสรรวงเงินให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี ในอัตราร้อยละ ๒.๘๐ และกัณวงเงินเพื่อการบริหาร ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของเงินเดือนข้าราชการในสังกัด ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. แบ่งกลุ่มข้าราชการเป็น ๓ กลุ่ม คือ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ประเภทอำนวยการ และประเภทวิชาการและทั่วไป

๓. ให้อธิบดีและรองอธิบดีบริหารวงเงินโอนเงินเดือน กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภท อำนวยการ กลุ่มผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป ที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ที่รายงานตรงต่ออธิบดี และกลุ่มผู้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานภายใน/คณะทำงานผู้บริหาร

๔. ให้ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี เป็นผู้บริหารวงเงินโอนเงินเดือน ที่จัดสรรให้ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี ของข้าราชการในสังกัด

๕. วงเงินโอนเงินเดือนกรณีการกัณวงเงินเพื่อการบริหาร ให้อธิบดีและรองอธิบดีเป็นผู้มี อำนาจในการบริหารวงเงิน โดยพิจารณาให้ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานโดดเด่น รับผิดชอบงานสำคัญ ได้รับ มอบหมายงานพิเศษ ให้ได้รับการโอนเงินเดือนเพิ่มขึ้นจากการโอนเงินเดือนปกติของหน่วยงาน ทั้งนี้ ร้อยละ การเลื่อนเมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละ ๖ ของฐานการคำนวณ และผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ให้เป็นไปตามที่หน่วยงานต้นสังกัดได้มีการพิจารณา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธัญญา เนติธรรมกุล)
อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล